

Van der Muelen- Vastwijkschool

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy en sponsorbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Welkom op de school die iedere dag kinderen uitdaagt om het beste uit zichzelf te halen. Een school waar we samen sterk zijn in leren. Een school waar bevlogen leerkrachten iedere dag toponderwijs geven. Welkom op de school van uw kinderen: de Van der Muelen-Vastwijkschool.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. We vertellen in deze gids wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden. Hoe onze missie en visie terugkomen in ons onderwijs en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. U kunt lezen op welke manier we kinderen verder helpen in hun ontwikkeling en hoe we ze voorbereiden op hun toekomst.

Onze school is gehuisvest aan de Singel in Weesp. Hier zijn we samen gevestigd en werken we samen met andere organisaties, waaronder OBS De Triangel, Stichting Weesper Peuterklassen & Kind&co ludens.

We hopen ook dit schooljaar weer prettig met u samen te werken en wensen u en uw kinderen een succesvol schooljaar toe.

Veel leesplezier!

Namens het team van de Van der Muelen-Vastwijkschool;
Dennis de Bont
Schooldirecteur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Van der Muelen-Vastwijkschool
Singel 4
1381AT Weesp

☎ 0294412919
🌐 <http://www.vdmv.nl>
✉ info@vdmv.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Adjunct-directeur	Elma Groenendaal	e.groenendaal@vdmv.nl
Directeur	Dennis de Bont	d.debont@vdmv.nl

Schoolbestuur

Stichting 'Florente'
Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 4024
🌐 <https://www.florentebasisscholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Unita

Aantal leerlingen

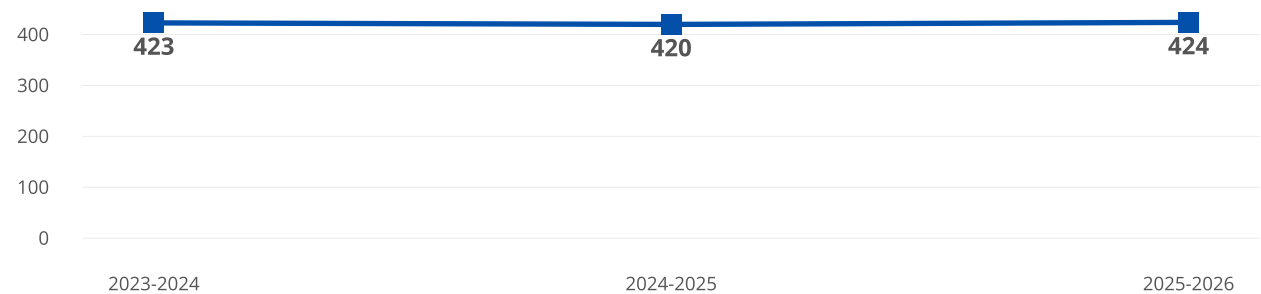


2025-2026

424

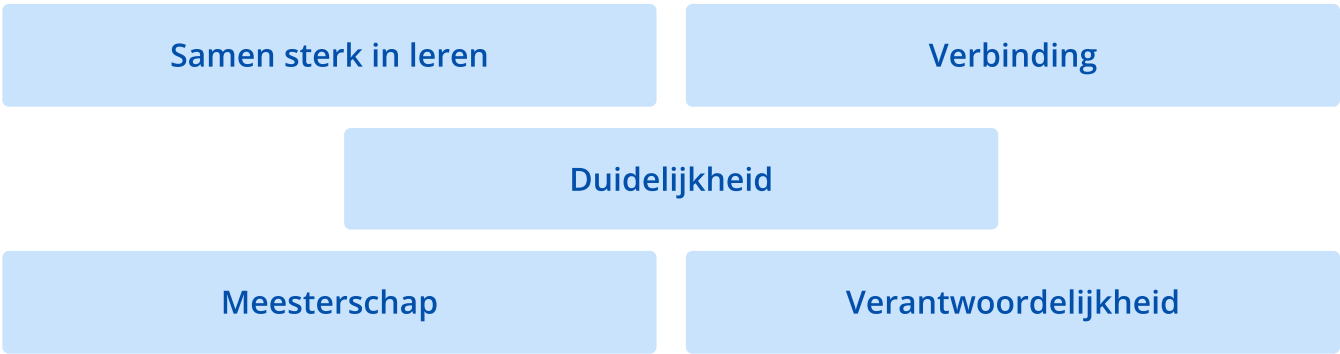
Het leerlingaantal van onze school is vrij stabiel. De school telt 16 groepen, 2 groepen van ieder leerjaar. Dit biedt grote voordelen, onder meer door een evenwichtige verdeling van de leerlingen over de beide groepen (een verdeling naar ondersteuningsbehoefte, aantallen jongens /meisjes enz.). Een ander voordeel is dat leerkrachten van beide parallelgroepen samen optrekken bij het voorbereiden en evalueren van de lessen. Dit komt de kwaliteit van het onderwijs in beide groepen ten goede. De maximale groepsgrootte die wij hanteren bij zij-instroom is 28.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie

We bereiden onze leerlingen voor op een wereld vol mogelijkheden. Met een stevige basis van kennis, zelfvertrouwen en betrokkenheid leren zij hun eigen weg te kiezen. Ze nemen verantwoordelijkheid voor wie ze zijn en wat ze willen bijdragen aan de wereld. Bij ons leren kinderen niet alleen voor school, maar voor het leven.

Visie

Op de VDMV zijn we samen sterk in leren. We staan voor verbinding, duidelijkheid, meesterschap & verantwoordelijkheid.

Verbinding - We creëren een school waar iedereen zich gezien en gehoord voelt, waar we samenwerken en elkaar helpen. In een sfeer van vertrouwen leren we van en met elkaar, zodat iedereen zich verbonden voelt met de groep en de school.

Duidelijkheid - We bieden structuur, duidelijke verwachtingen en heldere doelen, zodat leerlingen precies weten wat we van hen vragen. Deze duidelijkheid en veilige leeromgeving geven rust en richting, waardoor er ruimte ontstaat om doelgericht te leren en te groeien.

Meesterschap - Iedereen op onze school draagt vanuit passie, interesse en talent bij aan goed, effectief en bewezen onderwijs. We dagen onze leerlingen uit om hun meesterschap te ontwikkelen en blijven onszelf ontwikkelen, zodat we samen iedere dag een stap verder komen.

Verantwoordelijkheid - We leren onze leerlingen goed voor zichzelf, elkaar en de omgeving te zorgen. Door bewuste keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen, dragen ze actief bij aan een veilige, zorgzame en duurzame wereld.

Identiteit

De Van der Muelen-Vastwijkschool is een christelijke basisschool die haar inspiratie vindt in het christelijk geloof en de waarden die daaruit voortkomen, zoals respect, vertrouwen, zorg voor elkaar en verbondenheid. Vanuit deze basis werken wij bewust aan verbinding: met elkaar, met de wereld om ons heen en met ieders eigen achtergrond en overtuiging.

We staan stil bij christelijke feestdagen zoals Kerst en Pasen en laten kinderen kennismaken met de betekenis daarvan. Tegelijkertijd leren we leerlingen dat er verschillende overtuigingen en levensbeschouwingen zijn. In een open en veilige sfeer gaan we met elkaar in gesprek, stellen we vragen en leren kinderen hun eigen standpunt te verwoorden en dat van anderen te respecteren. Daarbij bieden we duidelijkheid in onze normen en waarden, zodat kinderen weten waar ze aan toe zijn en zich veilig voelen om zichzelf te zijn.

We stimuleren kinderen om te groeien in meesterschap: in wie ze zijn, wat ze kunnen en hoe ze zich verhouden tot anderen. Dit betekent dat we hen uitdagen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen handelen en ontwikkeling, en om zorg te dragen voor de ander en hun omgeving.

Iedereen is bij ons welkom, ongeacht achtergrond of overtuiging. We nemen samen verantwoordelijkheid voor een warme, veilige omgeving waarin elk kind zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De Van der Muelen-Vastwijkschool telt circa 420 leerlingen. Er zijn zo'n 40 medewerkers werkzaam op school, waaronder vakleerkrachten voor gymnastiek-, muziek- en beeldende vormingslessen. Het onderwijsondersteunend personeel bestaat uit intern begeleiders, onderwijsassistenten, conciërges en een administratief medewerker. In totaal hebben wij zestien groepen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

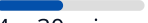
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen & gecijferdheid	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Spelend leren & ontwikkelingsmateriaal	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Taal & geletterdheid	 8 u 00 min	 8 u 00 min
Motorische ontwikkeling & creatieve vorming	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Wereldoriëntatie & sociaal-emotionele ontwikkeling	 3 u 00 min	 3 u 00 min

In de kleutergroepen werken wij thematisch en zijn veel vakgebieden geïntegreerd. Activiteiten op het gebied van taal, rekenen, spel, bewegen en sociaal-emotionele ontwikkeling lopen vaak in elkaar over. Deze urenverdeling geeft een globale indruk van de tijd die wij per week besteden aan de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Lezen	 5 u 30 min	 5 u 00 min	 4 u 00 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	
Kanjertraining	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Spelling	 1 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min

De weergegeven urenverdeling geeft een indicatie van de tijd die gemiddeld aan de verschillende vak- en ontwikkelingsgebieden wordt besteed. Wekelijks ontvangen alle leerlingen 25 uur onderwijstijd. Afhankelijk van de onderwijsbehoeften van een groep of leerjaar kan de verdeling van de onderwijstijd gedurende het schooljaar enigszins verschillen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering
van het
taalgebruik



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht proberen wij altijd vervanging te regelen via de invalpool van Florente. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, zoeken wij binnen de school naar een passende oplossing. Bijvoorbeeld door inzet van een andere leerkracht of onderwijsassistent.

Als vervanging niet mogelijk is, kunnen wij ouders/verzorgers vragen hun kind thuis te houden. Ouders/verzorgers worden hierover dan zo snel mogelijk geïnformeerd via Social Schools.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Stichting Weesper Peuterklassen*.

In de kleutergroepen wordt gewerkt met het kleutervolgsysteem Mijn Kleuter Groep (MKG). Middels dit systeem observeren we onze leerlingen en volgen wij hen in hun ontwikkeling. Per thema wordt er een themaplanning gemaakt waarin het aanbod wordt beschreven. Aan het einde van ieder thema wordt het plan geëvalueerd. Van daaruit wordt de nieuwe themaplanning opgesteld. De ondersteuning van leerlingen vindt voornamelijk plaats in het verrijken van de leeromgeving (hoeken) en in de kleine instructiegroep.

Op onze school is middels subsidie vanuit de gemeente Amsterdam een specialist aanwezig die leerlingen met een Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) indicatie begeleidt in de Taalklas. Het doel van deze Taalklas is om er voor te zorgen dat kleuters zonder taalachterstand naar groep 3 kunnen. Twee keer in de week worden deze leerlingen begeleid op het gebied van woordenschat, zinsbouw en communicatieve vaardigheden middels spelletjes en prentenboeken. Ze worden gemonitord bij de kleutergroepen en ook in de groepen 3 en 4. Bij voldoende vooruitgang in groep 2 of hoger stopt hun deelname aan de Taalklas. De intern begeleider van de onderbouw heeft contact met peuterspeelzalen over de VVE-leerlingen. Bij uitzonderingen neemt de intern begeleider (in overleg met ouders) contact op met het Ouder- Kind Team (OKT).

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze doelen voor de komende jaren

De doelen van onze school zijn vastgelegd in het Schoolplan 2026-2029. Bij het opstellen van dit plan hebben wij gebruikgemaakt van analyses van leerresultaten, tevredenheidsonderzoeken, gesprekken met ouders, leerlingen, teamleden en de medezeggenschapsraad. Op basis hiervan hebben wij vastgesteld welke ontwikkelingen nodig zijn om de kwaliteit van ons onderwijs verder te versterken.

De komende jaren richten wij ons op:

Didactisch handelen

In 2029 werkt de school vanuit een gedeelde visie op leren. Leerkrachten hanteren een doorgaande lijn in klassenmanagement en werken volgens het EDI-model. Het onderwijs is doelgericht en afgestemd op onderwijsbehoeften van leerlingen. Methoden worden bewust ingezet als middel om leerdoelen te bereiken.

Pedagogisch handelen

In 2029 is er een veilig, positief en voorspelbaar schoolklimaat. Alle medewerkers handelen vanuit gezamenlijke afspraken en gedeelde pedagogische uitgangspunten. Kanjer taal en gedragsverwachtingen zijn schoolbreed zichtbaar in gedrag, communicatie en klassenmanagement.

Zicht op ontwikkeling

In 2029 beschikt de school over een samenhangend systeem om de ontwikkeling van leerlingen te volgen en te begeleiden. Leerkrachten analyseren systematisch de cognitieve, sociale en emotionele ontwikkeling en vertalen deze naar passend onderwijs en ondersteuning.

Ouderbetrokkenheid

In 2029 werkt de school vanuit een heldere visie op ouderbetrokkenheid. Ouders, leerlingen en school werken gelijkwaardig samen aan de ontwikkeling van het kind. Communicatie en samenwerking zijn structureel, laagdrempelig en zichtbaar in de schoolpraktijk.

Lerende cultuur

In 2029 is er een professionele lerende cultuur waarin samenwerken, reflecteren en kennisdelen vanzelfsprekend zijn. Leerkrachten bereiden samen onderwijs voor, observeren bij elkaar en voeren structureel de professionele dialoog over onderwijs en ontwikkeling.

Inclusief onderwijs

In 2029 heeft de school een duidelijke visie op inclusief onderwijs. De school versterkt de basisondersteuning, vergroot de deskundigheid van het team en werkt aan een leeromgeving waarin alle leerlingen zich welkom voelen en kunnen deelnemen.

De volledige uitwerking van deze ambities is opgenomen in ons schoolplan.

Burgerschap

Wij bereiden leerlingen voor op actieve deelname aan de samenleving. Daarbij besteden wij aandacht aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals vrijheid, gelijkwaardigheid, respect, verantwoordelijkheid en verdraagzaamheid. Leerlingen leren samen te werken, naar elkaar te luisteren, respectvol om te gaan met verschillen en verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, anderen en hun omgeving.

Burgerschap is zichtbaar in ons dagelijks onderwijs, onder andere via Kanjertraining, Trefwoord, Wetenswaardig, thema's rondom democratie en verkiezingen, maatschappelijke activiteiten, de leerlingenraad en gesprekken over actuele onderwerpen. Zo oefenen leerlingen met democratisch handelen, participatie en het vormen van een eigen mening.

Wij streven ernaar dat leerlingen zich ontwikkelen tot respectvolle, betrokken en verantwoordelijke burgers die actief kunnen deelnemen aan een diverse samenleving. De ontwikkeling van sociale en maatschappelijke competenties volgen wij onder andere met KanVAS, leerlinggesprekken, groepsinterviews en leerlingvragenlijsten. De resultaten worden besproken en gebruikt om ons onderwijs verder te verbeteren.

Hoe bereiken we deze doelen?

Om onze doelen te bereiken werken wij jaarlijks met een schooljaarplan waarin concrete acties en ontwikkelpunten zijn opgenomen. Binnen de school werken leerteams aan de verschillende doelen. De leerteams verdiepen zich in een specifiek ontwikkelthema, vertalen nieuwe inzichten naar de onderwijspraktijk en monitoren de voortgang van de afgesproken acties.

Leerkrachten scholen zich, werken samen aan de ontwikkeling van het onderwijs en evalueren regelmatig de resultaten van hun onderwijs. Op deze manier zorgen wij ervoor dat nieuwe kennis en afspraken daadwerkelijk zichtbaar worden in de dagelijkse praktijk.

De voortgang van onze doelen volgen wij aan de hand van leerlingresultaten, observaties, tevredenheidsonderzoeken, kwaliteitsgesprekken en evaluaties van de uitgevoerde activiteiten. Ook benutten wij de opbrengsten van gesprekken met leerlingen, ouders en medewerkers om zicht te houden op de kwaliteit van ons onderwijs.

De schooljaarplannen worden meerdere keren per jaar geëvalueerd. Op basis van de verzamelde gegevens beoordelen wij of de gestelde doelen worden bereikt en bepalen wij welke vervolgstappen nodig zijn. Waar nodig stellen wij onze acties, werkwijze of doelen bij, zodat wij blijven aansluiten bij de behoeften van onze leerlingen en de ambities van de school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Interne leerlingenzorg

Het is vanzelfsprekend dat kinderen van elkaar verschillen in mogelijkheden en behoeften. In het streven naar het geven van goed onderwijs, onderwijs op maat van het kind, wordt de groepsleerkracht ondersteund door de IB-ers en de specialisten. De specialisten begeleiden de leerkrachten o.a. op het gebied van gedrag, rekenen, taal en lezen en meer- en hoogbegaafdheid. De interne begeleider is de coördinator van de gehele leerlingenzorg binnen en buiten (contacten) de school. Op deze manier is er een systeem van interne leerlingenzorg op school dat steunt op gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Uitgangspunten van de zorg

- De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg in zijn/haar groep.
- Middels observaties, kindgesprekken en de methode en niet-methode toetsen volgen wij alle leerlingen.
- Wij streven ernaar kinderen die moeilijkheden in het leerproces ondervinden zo veel mogelijk binnen de eigen groep hulp te bieden, vaak met kindspecifieke doelen, en in enkele gevallen door te werken op een eigen niveau, naast de reguliere methode.
- Kinderen die eenvoudige leer- en gedragsproblemen hebben, proberen wij intern specialistische hulp te bieden. Wij willen ze daarbij leren zo adequaat mogelijk om te gaan met deze problemen. Daarnaast maken wij gebruik van externe hulp als deze nodig is voor het goed begeleiden van deze kinderen.
- Wij volgen leerlingen met behulp van het leerlingvolgsysteem van Cito, ParnasSys, KanVAS en observaties. In de groepen 1 en 2 maken wij daarnaast gebruik van MijnKleutergroep. Ook voeren wij eenvoudige reken- en lees onderzoeken uit. Wanneer dit onvoldoende informatie biedt zullen wij de hulp inschakelen van samenwerkingsverband [Unita](#) of het OuderKindTeam (OKT) van de Gemeente Amsterdam.

Extra ondersteuning

Extra hulp of begeleiding wordt op de eerste plaats gegeven door de groepsleerkracht in de klas. Hierbij kan extra ondersteuning komen van de onderwijsassistent. De groepsleerkracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de extra hulp en steun die gegeven wordt aan kinderen. Deze hulp en steun kan o.a. bestaan uit preteaching, extra instructie na de uitleg, extra hulp na een toets en/of het werken aan hiaten.

Passend Onderwijs

Wij geloven dat een betere wereld begint op de basisschool. Elk kind verdient een onderwijsplek waar het zich gezien en gesteund voelt en waar het zijn talenten kan ontdekken en ontwikkelen. Daarom zetten wij ons in voor passend onderwijs: onderwijs dat aansluit bij de kwaliteiten en mogelijkheden van iedere leerling, zodat niemand achterblijft en iedereen de kans krijgt om te leren en te groeien.

Soms is een andere school beter in staat om het juiste onderwijs te bieden. In dat geval helpen wij ouders bij het vinden van een passende plek, bijvoorbeeld op een andere reguliere basisschool of een school voor speciaal (basis)onderwijs. We doen dit altijd in samenwerking met ouders en met samenwerkingsverband [Unita](#).

Aanmelding en extra ondersteuning

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun voorkeur. Is de groep vol, dan heeft de school geen zorgplicht, maar helpen we samen zoeken naar een andere plek. Mocht een kind extra ondersteuning nodig hebben, dan verwachten we dat ouders dit direct bij de aanmelding aangegeven.

De zorgstructuur binnen onze organisatie

Niveau 1 t/m 5

De leerlingenzorg is geen individuele leerkrachtaangelegenheid, maar een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het hele team. Het is belangrijk dat er een vaste procedure gevolgd wordt in geval van problemen bij leerlingen. In het geven van extra zorg volgen wij de 5 zorgniveaus, zoals deze zijn afgesproken binnen het Samenwerkingsverband Unita.

Niveau 1: Algemene preventieve zorg in de groep

De leerkracht geeft kwalitatief goed passend onderwijs aan een groep leerlingen en realiseert een positief werkklimaat. De algemene zorg heeft een preventieve functie.

Niveau 2: Extra zorg in de groep

De leerkracht besteedt extra zorg aan één of meerdere leerlingen die op grond van observatie-/ signaleringsgegevens de leerstof nog niet in voldoende mate beheersen of beduidend hoger scoren, of die gedragsmatig opvallen. De extra

zorg heeft als functie de leerling(en) d.m.v. bijvoorbeeld efficiënt klassenmanagement en planmatig handelen terug te brengen naar zorgniveau 1.

Niveau 3: Speciale zorg in overleg met interne deskundigen en / of eventueel gebruik makend van consultatie van externe deskundigen

De leerkracht bespreekt de leerling met de IB-er en andere interne en/of externe deskundigen op consultatieve basis. Op basis van een analyse en een voorlopige diagnose van de verzamelde informatie stellen de betrokkenen samen een plan van handelen op. De speciale zorg heeft als doel de leerlingen d.m.v. specifieke begeleiding terug te brengen naar zorgniveau 2 of 1.

Niveau 4: Speciale zorg in overleg met interne deskundigen en gebruik makend van deskundigheid van externe deskundigen in de vorm van een begeleidingstraject.

De leerkracht bespreekt de leerling met de IB-er en een traject begeleider van het Samenwerkingsverband Unita. Op basis van analyse en een voorlopige diagnose van de verzamelde informatie stellen de betrokkenen samen een plan van handelen op. De speciale zorg heeft als doel de leerlingen d.m.v. specifieke begeleiding terug te brengen naar zorgniveau 3.

Niveau 5: Extra ondersteuning of verwijzing

Als gedurende het traject komt vast te staan dat het aanbod dat wij als basisschool leveren niet aansluit bij de specifieke onderwijsbehoeften van het kind, wordt volgens de daarvoor opgestelde procedure van het Samenwerkingsverband Unita gezocht naar passend onderwijs. De trajectbegeleider van het samenwerkingsverband begeleidt dit proces.

Grenzen van de school

Onze school heeft zich gespecialiseerd in meer- en hoogbegaafdheid en leesonderwijs. Naast deze specialismen legt onze school het op accent op preventie waarbij motorische- werkhoudings- gedrags- en leerproblemen zoveel mogelijk voorkomen worden.

We kunnen leerlingen met een IQ lager dan 80 á 85 en hoger dan 130 á 140 ondersteuning geven mits dit niet gecombineerd is met andere problematieken. Leerlingen waarbij meer ondersteuning nodig is dan wij kunnen bieden vanuit een kortlopend Arrangement plus, zullen wij moeten verwijzen naar het speciaal (basis) onderwijs. Onze school is niet gespecialiseerd in zware gedragsproblemen, meerdere stoornissen in combinatie met zwaardere gedragsproblemen of leerlingen met lichamelijke beperkingen die specialistische hulp nodig hebben. Onze maximale groepsgrootte voor nieuwe leerlingen is 28.

MRT

Een van de vakleerkrachten lichamelijke opvoeding is specialist MRT. Naast onze eigen MRT screening zijn wij een samenwerking aangegaan met fysiopraktijk Sport Medisch Centrum Diemen (SMC Diemen). De kinderfysiotherapeuten zijn gespecialiseerd op het gebied van motorisch en sportief bewegen van kinderen in de leeftijdscategorie 0 tot 18 jaar. Zij onderzoeken, behandelen, maar geven ook voorlichting en advies aan betrokkenen. De samenwerking houdt in dat de kinderfysiotherapeut één dag in de week bij ons op school werkt en kinderen kan gaan behandelen. Op basis daarvan wordt gekeken of fysiotherapie zinvol zou kunnen zijn. Dit is een preventieve screening. Meer informatie over SMC Diemen kunt u vinden op hun website: <https://www.sportmedischcentrum.com>.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Er zijn gediplomeerde specialisten aanwezig op het gebied van taal/lezen en rekenen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op onze school is Claire Bartels het aanspreekpunt voor het sociaal- emotioneel welbevinden van onze leerlingen. Zij coördineert de Kanjertraining en adviseert de school op het gebied van het voorkomen en aanpakken van pesten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze school werkt intensief samen met orthopedagoog Linda Nijhuis van Praktijk de Uitkomst. Zij werkt, in overleg met de leerkracht en intern-begeleider in opdracht van de school met kinderen waarbij het leren stagneert en heeft veel ervaring met kinderen met ADHD en/of autisme, kinderen met dyslexie of dyscalculie, en kinderen met faalangst.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Motorisch Remedial Teacher (MRT) specialist
- Externe partij: Fysiotherapeut van SMC Diemen

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Naast dat hier aandacht voor is in de groepen, hebben wij BHV'ers in de school die jaarlijks worden opgeleid.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Om leerlingen met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften zo goed mogelijk te begeleiden, werken wij de komende jaren aan het verder versterken van onze basisondersteuning. Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich welkom, gezien en gewaardeerd voelt en zoveel mogelijk samen met andere leerlingen kan leren, spelen en ontwikkelen. Daarmee zetten wij concrete stappen richting inclusiever onderwijs.

We zetten de kennis en uitgangspunten van Opbrengstgericht Werken (OGW) en Handelingsgericht Werken (HGW) doelgericht in binnen onze dagelijkse onderwijspraktijk. Daarnaast vergroten we de deskundigheid van ons team op het gebied van onder andere gedrag, meer- en hoogbegaafdheid, taal en lezen en rekenen. We werken aan een samenhangend systeem voor het volgen en begeleiden van leerlingen, waarbij we de cognitieve, sociale en emotionele ontwikkeling centraal stellen.

De komende jaren blijven we onze basisondersteuning verder ontwikkelen, zodat we steeds beter kunnen aansluiten bij de verschillende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Hiermee werken we toe naar een gedragen visie op inclusief onderwijs, passend bij de landelijke ambitie om leerlingen zoveel mogelijk samen, dichtbij huis en vanuit gelijke kansen onderwijs te bieden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen mee kunnen denken over de ondersteuning die zij op school ontvangen. Daarom gaan onze intern begeleiders jaarlijks met leerlingen in gesprek over de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school. Tijdens deze groepsinterviews krijgen leerlingen de gelegenheid om aan te geven wat goed gaat, welke ondersteuning zij ontvangen en welke verbeteringen zij zien. De uitkomsten worden besproken met de directie en meegenomen in de verdere ontwikkeling van ons ondersteuningsaanbod. Eventuele verbeterpunten worden verwerkt in het jaarplan en geborgd via de PDCA-cyclus.

Uitkomsten groepsinterviews

Op basis van wat de leerlingen vertellen, kunnen we concluderen dat zij zich over het algemeen prettig en voldoende ondersteund voelen op school. Zij geven aan dat ze goed kunnen werken, plezier hebben in spelen en creatief bezig zijn en weten bij wie zij hulp kunnen vragen. Vooral de jongere kinderen benoemen dat zij goed geholpen worden door de leerkracht, onderwijsassistent of klasgenoten wanneer iets moeilijk is. Leerlingen zijn trots op hun werk en vinden het fijn dat er duidelijke afspraken zijn. Thema's als vertrouwen, samenspelen en luisteren naar elkaar komen regelmatig terug.

Leerlingen geven ook aan dat er naar hen geluisterd wordt en dat zij kunnen aangeven welke ondersteuning voor hen helpend is. Zij noemen onder andere extra uitleg wanneer de leerstof moeilijk is, meer mogelijkheden om vragen te stellen buiten de klassikale instructie en ondersteuning die aansluit bij hun eigen manier van leren. Sommige leerlingen geven aan dat extra tijd en individuele aandacht hen helpt om opdrachten beter te begrijpen en uit te voeren.

Tegelijkertijd geven de leerlingen aan wat beter kan. Een belangrijk punt is de wens voor meer rust in de klas en minder ruzies. Ook geven zij aan dat meer aandacht voor het oplossen van conflicten en het creëren van rustige werkmomenten helpend is. De overblijf verdient volgens de leerlingen extra aandacht: een veilige, duidelijke en rustige omgeving is daar belangrijk.

Op basis van deze opbrengsten blijft de school komend jaar inzetten op het bieden van extra instructie waar nodig, het creëren van mogelijkheden voor verlengde of aanvullende uitleg en het afstemmen van begeleiding op de onderwijsbehoeften van leerlingen. Daarnaast blijven de aandachtspunten rondom rust, het oplossen van conflicten en de veiligheid en duidelijkheid tijdens de overblijf onderdeel van onze verdere ontwikkeling.

OPP - Hoorrecht

Wanneer een leerling extra ondersteuning ontvangt of een ontwikkelingsperspectief (OPP) heeft, wordt de leerling – passend bij leeftijd en ontwikkeling – betrokken bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van deze ondersteuning. De mening en ervaringen van de leerling worden hierbij meegenomen. In het OPP wordt vastgelegd welke inbreng de leerling heeft geleverd en hoe deze is betrokken bij de besluitvorming.

Het hoorrecht geldt voor alle leerlingen. Uiteraard houden wij rekening met de leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden van het kind. Leerlingen zijn niet verplicht hun mening te geven, maar krijgen hiervoor altijd de gelegenheid.

Op deze manier geven wij leerlingen een stem in hun eigen ontwikkeling en in de verdere ontwikkeling van onze school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Van der Muelen-Vastwijkschool werken we met de Kanjertraining als anti-pestprogramma. Alle leerkrachten zijn gecertificeerde Kanjertrainers. Het doel van de Kanjertraining is om leerlingen op een goede manier voor zichzelf op te laten komen en aan te laten geven wat ze wel en niet prettig vinden. We leren de leerlingen over verschillende emoties en dat je jezelf op verschillende manieren kunt gedragen. We maken leerlingen hier bewust van en bieden hen verschillende manieren van reageren aan. Daarnaast gaat de Kanjertraining ook om groepsvorming. In een groep waarin je elkaar kent en het veilig is, zal vervelend gedrag minder vaak voorkomen.

Bij de Kanjertraining wordt veel rollenspel ingezet om het gedrag in beeld te brengen. Hier worden vier verschillende kleuren petjes voor gebruikt. Deze petjes staan symbool voor gedrag. Het gele konijntje, de rode aap en de zwarte vogel staan voor bepaald gedrag, zowel positief als negatief. Wit staat voor de tijger die lekker in zijn vel zit en weerbaar is. We leren de kinderen dat zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect, deze verschillen tussen mensen goed en waardevol zijn. Wanneer je zo handelt noemen we dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer.

Onze schoolafspraken komen voort uit de Kanjertraining. Deze afspraken zijn zichtbaar in de klassen en gangen. Wij hanteren deze afspraken als grenzen, zodat we leerlingen en anderen, zoals ouders, hierop kunnen aanspreken en onze school een veilige speel- en leeromgeving blijft. Met het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining volgen wij de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 in hun sociaal-emotionele ontwikkeling en welbevinden op school. De kleutergroepen werken met 'Mijn Kleuter Groep' (MKG).

Los van de Kanjertraining heeft de Van der Muelen-Vastwijkschool een zogenoemd 'respectprotocol'. Het respectprotocol geeft kinderen, leerkrachten en ouders duidelijkheid over hoe gehandeld wordt in het geval van respectloos gedrag op school. Wij vinden het als school heel belangrijk dat leerlingen elkaar respecteren en dat pesten wordt voorkomen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVAS. Naast de leerkracht- en leerlingvragenlijst van de Kanjertraining en MKG komt de sociale veiligheid ook terug in de tevredenheidspeilingen. Ouders, leerkrachten, bestuur en andere belanghebbenden ontvangen een overzicht van de belangrijkste conclusies en aandachtsgebieden.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	M. van der Spek	m.vanderspek@vdmv.nl
Anti-pestcoördinator	C. Bartels	c.bartels@vdmv.nl
Vertrouwenspersoon	J. ter Beek	j.terbeek@vdmv.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden een goede samenwerking met ouders belangrijk. Samen ondersteunen we de ontwikkeling van het kind en zorgen we voor een fijne en veilige schooltijd. Daarom hechten wij veel waarde aan open en laagdrempelig contact tussen school en thuis.

Ouderbetrokkenheid krijgt binnen onze school op verschillende manieren vorm. Ouders worden betrokken bij de ontwikkeling van hun kind en bij activiteiten binnen de school. Veel ouders ondersteunen de school bij excursies, vieringen, projecten en andere activiteiten. Daarnaast leveren ouders een belangrijke bijdrage via de Ouderraad (OR) en de Medezeggenschapsraad (MR). De OR ondersteunt bij de organisatie van activiteiten en bevordert de betrokkenheid van ouders bij de school. De MR denkt mee over het beleid en de ontwikkeling van de school en heeft inspraak bij belangrijke besluiten.

Gedurende het schooljaar organiseren wij regelmatig koffieochtenden en -avonden. Tijdens deze bijeenkomsten kunnen ouders op een laagdrempelige manier in gesprek met de directie over ontwikkelingen binnen de school.

Voor vragen en onduidelijkheden is de leerkracht voor de ouders het eerste aanspreekpunt. Om adequaat op uw kind te kunnen reageren is het voor een leerkracht van belang op de hoogte te zijn van zaken die van invloed kunnen zijn op het gedrag van een leerling (bijvoorbeeld een scheiding van de ouders, het overlijden van grootouders of andere dierbaren, of een verhuizing).

Voor korte, snelle vragen aan de leerkracht is het uiteraard mogelijk om voor aanvang van de lessen even contact te zoeken. Voor inhoudelijke onderwerpen vragen wij u echter een afspraak te maken met de leerkracht. Mocht het zo zijn dat u na een gesprek met de leerkracht nog met vragen zit die niet naar tevredenheid zijn beantwoord, dan kunt u terecht bij de (adjunct-)directeur van de school. Bij vragen over de zorg die we uw kind bieden, kunt u terecht bij de intern begeleider. Voor vertrouwelijke zaken kunt u ook een afspraak maken met de vertrouwenspersonen.

Voor onze administratie is het van belang dat u wijzigingen zoals adressen, telefoonnummers en opvangadressen bij calamiteiten aan ons doorgeeft. Daarnaast is het belangrijk dat u uw contactgegevens zelf up to date houdt in Social Schools.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Alle communicatie binnen onze school verloopt via Social Schools. Het is daarom belangrijk dat ouders toegang hebben tot dit platform. Via Social Schools houden wij ouders op de hoogte van belangrijke informatie. In de agenda staan alle belangrijke data en activiteiten vermeld en maandelijks verschijnt er een schoolnieuwsbrief. Daarnaast kunnen ouders berichten van leerkrachten lezen, zich inschrijven voor oudergesprekken en eenvoudig berichten doorgeven aan de leerkracht.

Oudergesprekken en rapport

Wij vinden een goede samenwerking tussen school en ouders belangrijk. Daarom voeren wij gedurende het schooljaar verschillende gesprekken over de ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen.

Aan het begin van het schooljaar vindt een startgesprek plaats. Daarnaast zijn er twee voortgangsgesprekken gedurende het schooljaar. Wanneer daar aanleiding toe is, nodigt de leerkracht ouders uit voor een aanvullend gesprek.

Twee keer per jaar ontvangen leerlingen een rapport. Hierin geven wij inzicht in de ontwikkeling van de leerling. De oudergesprekken zijn niet gekoppeld aan de rapporten. Wanneer de ontwikkeling of resultaten van een leerling aanleiding geven tot extra overleg, neemt de leerkracht contact op met ouders.

Los van de geplande gespreksmomenten kunnen ouders altijd contact opnemen met de leerkracht of een extra gesprek aanvragen wanneer daar behoefte aan is.

Ouders ontvangen via Social Schools informatie over de planning en inschrijving van de gesprekken.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat er tussen ouders/verzorgers of leerlingen en medewerkers van de school een meningsverschil ontstaat. Vaak worden zulke problemen met een goed gesprek bespreekbaar gemaakt en opgelost. Uw eerste aanspreekpunt is altijd de medewerker waar u het meningsverschil mee heeft. Mocht dit niet naar wens verlopen dat kunt u in gesprek gaan met de intern begeleider, de adjunct-directeur of uiteindelijk de schooldirecteur. Maakt u hiervoor dan een afspraak, zodat e.e.a. rustig besproken kan worden.

Mocht dit nog niet afdoende zijn dan heeft het dagelijks bestuur van Florente basisscholen zo nodig een luisterend oor voor uw zorg. Het dagelijks bestuur zal altijd overleggen met de school hoe we zo goed mogelijk met uw zorg om kunnen gaan.

Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die een klacht wil indienen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon en externe klachtencommissie vindt u op de website www.florentebasisscholen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Ouderraad (OR) bestaat uit een betrokken groep ouders en twee vertegenwoordigers vanuit het schoolteam. De OR ondersteunt bij de organisatie van verschillende schoolactiviteiten en levert een actieve bijdrage aan een fijne en gezellige schooltijd voor de kinderen. De OR beheert daarnaast de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt voor activiteiten en, waar nodig, aanvullende materialen of leermiddelen. De OR helpt onder andere bij de organisatie van vieringen en activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen en de avondvierdaagse. Meer informatie over de OR is te vinden op de website.

Op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) heeft iedere school een Medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten en denkt mee over het beleid en de ontwikkeling van de school. De MR heeft bij bepaalde besluiten advies- of instemmingsrecht en levert daarmee een belangrijke bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs en het welzijn van leerlingen en medewerkers. Meer informatie over de MR is te vinden op de website.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Pasen
- Sportactiviteiten
- Bijdrage schoolkamp

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):
In groep 8 gaan de leerlingen 4 dagen op schoolkamp. We vragen hiervoor een apart bedrag van €150,-

Nieuw dit schooljaar is dat we met groep 5 ook 2 dagen op kamp gaan. Hiervoor vragen we een aparte bijdrage van €75,-

Wij vragen ouders/verzorgers een vrijwillige ouderbijdrage voor extra activiteiten en voorzieningen die niet door de overheid worden bekostigd, zoals vieringen, excursies, culturele activiteiten en schoolreisjes.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Ouders/verzorgers zijn niet verplicht deze bijdrage te betalen. Wij informeren ouders jaarlijks duidelijk over de hoogte van de bijdrage en de activiteiten waarvoor deze wordt gebruikt.

Alle leerlingen moeten kunnen deelnemen aan alle activiteiten die wij als school organiseren, ook wanneer ouders/verzorgers ervoor kiezen de vrijwillige ouderbijdrage niet te betalen. Leerlingen worden daarom nooit uitgesloten van deelname aan activiteiten die onderdeel zijn van ons schoolprogramma.

Wanneer ouders/verzorgers door omstandigheden niet in staat zijn de ouderbijdrage te betalen, gaan wij hierover graag met hen in gesprek om samen naar mogelijkheden te kijken.

Indien van toepassing kan de ouderbijdrage ook worden voldaan met een Stadspas. Voor meer informatie klik [hier](#).



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wij vragen ouders om afwezigheid altijd door te geven. Ziekmeldingen moeten tussen 8.05 en 8.30 uur telefonisch bij school worden gemeld (tel. 0294-412919). Afspraken zoals een bezoek aan de huisarts of tandarts moeten vooraf worden aangevraagd via de verlof-module in Social Schools. Wanneer een afspraak al binnen 48 uur plaatsvindt, willen we u vragen om dit óók de betreffende ochtend even telefonisch door te geven bij de conciërge. De verlofaanvragen worden handmatig in het systeem verwerkt, en dat is niet altijd op tijd wanneer de afspraak op korte termijn is.

Het is belangrijk dat kinderen elke dag op tijd op school zijn. Te laat komen verstoort de les en is niet goed voor het leren. Daarom registreren wij te laat komen altijd. Als een leerling vaker te laat is, nemen wij contact op met ouders. Blijft dit gebeuren, dan zijn wij verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Extra verlof moet tijdig worden aangevraagd. Een aanvraag moet minimaal 8 weken van tevoren worden ingediend. De verlofaanvragen worden ingediend via Social Schools. De aanvraag wordt beoordeeld door de directie. Via de mail krijgt u reactie of de aanvraag is goedgekeurd.

Informatie over de leerplichtregels vindt u op de website van de gemeente Amsterdam:

<https://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerplicht/>.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden van 4 jarigen

Op alle basisscholen in Weesp gelden dezelfde regels voor het aanmelden en plaatsen van kinderen. Met dit gezamenlijk toelatingsbeleid zorgen wij ervoor dat elk kind een gelijke kans heeft op een gewenste school. Elk kind in Weesp heeft voorrang op de vier dichtstbijzijnde scholen. Welke scholen dat zijn wordt bepaald door de loopafstand tussen het woonadres van uw kind en de basisschool. Op de website www.schoolwijzer.amsterdam.nl vindt u, door het woonadres en geboortedatum van uw kind in te vullen, de voorrangsscholen van uw kind.

Aanmelden voor de basisschool

U meldt uw kind aan door het aanmeldformulier in te leveren bij de school van uw eerste voorkeur. Hiervoor mag u elke school in Weesp kiezen. Dit kan een voorrangsschool zijn, maar dit hoeft niet. U mag ook voor een school in Amsterdam kiezen.

Heeft het aanmeldformulier op naam en adres van hun kind ontvangen?

- Controleer de voorgedrukte gegevens op het formulier, zoals de geboortedatum, naam en adres van uw kind. Als er fouten in staan, verbeter dit dan op het formulier.
- Vul minimaal **4 scholen** in op het formulier, meer mag ook. Zet uw eerste voorkeur op nummer 1. Zet op nummer 2 de school die u daarna kiest, enzovoort.
- Vul het hele formulier in en vergeet niet te ondertekenen.
- Lever het formulier in bij de school die u op nummer 1 heeft gezet. U bent op tijd als u dit uiterlijk vóór of op de uiterste inleverdatum doet. De voor u geldende uiterste inleverdatum vindt u op eerder genoemde website www.schoolwijzer.amsterdam.nl.
- **Ook als er een oudere broer of zus op de school zit, is het noodzakelijk dat u het aanmeldformulier inlevert;** dan is het niet nodig om meerdere voorkeuren op te geven.
- Na het inleveren van het formulier op de school van uw eerste voorkeur verwerkt deze school uw voorkeuren in een centraal registratiesysteem. U ontvangt binnen 1 schoolweek een bewijs dat uw kind is geregistreerd. Controleer dit bewijs van registratie en neem contact op met de school als er fouten in staan.

Plaatsen

Na de inleverdatum worden de plaatsen, volgens de vastgestelde regels, geautomatiseerd toegewezen aan alle aangemelde kinderen. Het moment van aanmelden tot de sluitingsdatum speelt hierbij geen rol.

Uw kind krijgt een plaats aangeboden op de hoogst mogelijke school van voorkeur. Als er op de school van uw eerste voorkeur genoeg plaats is, krijgt uw kind daar een plaats aangeboden. Wanneer op een school meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, wordt er geloot. Uw kind loot dan mee in volgorde van de door u opgegeven scholen.

Volgorde van plaatsing:

Het toewijzen van de plaatsen verloopt op alle scholen in onderstaande volgorde.

Voor de school van uw *1e voorkeur* geldt:

1. Een oudere broer of zus zit op de school op het moment dat het kind 4 jaar wordt; het kind heeft een plaatsgarantie.
2. a. Het kind heeft een VVE-indicatie én gaat naar een voorschool in Weesp én heeft de school als voorrangsschool*.
b. Het kind gaat naar de kinderopvang van IKC Cadans én heeft deze school als voorrangsschool.
3. De ouder van het kind heeft op de school een dienstverband voor onbepaalde tijd.
4. Het kind heeft de school als voorrangsschool.
5. Het kind heeft geen voorrang op deze school, maar woont wel in Weesp.

Daarna worden de kinderen die *niet* op de *1e voorkeur* zijn gekomen, als volgt geplaatst:

1. Het kind heeft een voorrangsschool als 2e t/m 7e voorkeur.
2. Het kind heeft een niet-voorrangsschool als 2e t/m 7e voorkeur.
3. Het kind woont buiten Weesp.

* Kinderen met een VVE-indicatie hebben een plaatsgarantie op hun voorrangsscholen.

Inschrijven

Na de plaatsing ontvangt u een brief van de school waar uw kind is geplaatst. Met deze brief meldt u uw kind definitief op deze school aan. In de brief staat hoe u dat moet doen en wat de uiterste datum hiervoor is. Zorg dat u dit op tijd

doet. In principe heeft uw kind daarna een plek op deze school en wordt hier officieel ingeschreven zodra uw kind naar school gaat.

In uitzonderlijke situaties kan de school, na onderzoek te hebben gedaan, besluiten een kind niet toe te laten wanneer het speciale zorg nodig heeft die de school niet kan bieden. In overleg met de ouders zoekt de school dan een andere school die de noodzakelijke zorg wel kan bieden.

Zij-instroom

Wilt u uw kind aanmelden bij de Van der Muelen-Vastwijkschool terwijl het al op een andere basisschool zit? Dan spreken we van zij-instroom. Bijvoorbeeld bij een verhuizing, of als u een andere school zoekt die beter past. Wij gaan met zorg om met deze overstappen. Daarom plannen we, nadat we hebben gekeken of er plek is in de desbetreffende groep, een kennismakingsgesprek. Deze kunt u aanvragen door een mail te sturen naar directeur Dennis de Bont via d.debont@vdmv.nl. Onze school hanteert een maximale groepsgrootte van 28 leerlingen

Bij overstappen binnen Weesp vragen wij u eerst het gesprek aan te gaan met de huidige school van uw kind. Daarna plannen wij pas een kennismakingsgesprek. Is de gewenste groep vol, dan verwijzen wij u door naar andere scholen in de buurt.

4.5 Privacy en sponsorbeleid

Privacy

Wij bieden onze kinderen een veilige leeromgeving en onze medewerkers een veilige werkplek. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school is daarvoor een randvoorwaarde. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) stelt nieuwe en verdergaande eisen aan de omgang met persoonsgegevens. Wij hebben hiervoor binnen Florente basisscholen beleid ontwikkeld om aan die eisen te kunnen voldoen. Meer informatie kunt u vinden op: <https://www.florentebasisscholen.nl/praktisch/veiligheid/>

Sponsorbeleid

Florente Basisscholen hanteert ten aanzien van sponsoring binnen haar stichting de uitgangspunten zoals geformuleerd in het "Convenant Scholen primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2025-2029". Dit convenant is bij de stichting op te vragen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch en doelgericht. Dit doen we door een combinatie van o.a. methodetoetsen, niet-methodetoetsen (zoals Cito-toetsen), observaties en kindgesprekken. Zo krijgen we een breed en genuanceerd beeld van de voortgang van iedere leerling, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel vlak.

De resultaten worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Twee keer per jaar analyseren we de opbrengsten op leerling-, groeps- en schoolniveau aan de hand van het 4D-model van OpbrengstGericht Werken (data – duiden – doelen – doen). Deze werkwijze helpt ons om doelgericht te werken aan onderwijsverbetering en tijdig passende ondersteuning te bieden.

Op basis van deze analyses stellen we voor leerlingen waar nodig gerichte interventies of aangepaste leerdoelen op. Deze worden vastgelegd in groepsplannen of individuele ondersteuningsplannen. De voortgang wordt structureel besproken binnen het team en geëvalueerd met behulp van de PDCA-cyclus.

De tussenresultaten zijn geen op zichzelf staand doel, maar vormen een belangrijk instrument binnen ons onderwijsproces. Ze geven richting aan ons dagelijks handelen in de klas en zorgen ervoor dat we de leerbehoeften van onze leerlingen centraal kunnen stellen en waar mogelijk kunnen versnellen of bijsturen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De resultaten van de doorstroomtoets laten zien dat de basisvaardigheden van onze leerlingen overwegend op orde zijn. Het 3-jaars gemiddelde laat zien dat 96,5% van de leerlingen het fundamentele niveau behaalt. Dit ligt ruim boven de signaleringswaarde van de Inspectie van het Onderwijs.

Voor het streefniveau behaalde 59,2% van de leerlingen het gewenste niveau. Dit ligt onder het gemiddelde van vergelijkbare scholen, maar boven de voor onze school geldende signaleringswaarde. De resultaten laten zien dat vrijwel alle leerlingen een stevige basis ontwikkelen. Tegelijkertijd zien we kansen om meer leerlingen het streefniveau te laten behalen.

We zijn trots op de resultaten voor leesvaardigheid. Vrijwel alle leerlingen behalen het fundamentele niveau en een groot deel van de leerlingen behaalt het streefniveau. De komende jaren blijven we investeren in verdiepend leesonderwijs door te werken met rijke teksten, kennisopbouw en woordenschatontwikkeling.

Rekenen en taalverzorging vragen extra aandacht, met name op het streefniveau. Daarom versterken we ons onderwijs door opbrengsten schoolbreed te analyseren, de expertise binnen het team verder te vergroten en te werken met expliciete instructie volgens het EDI-model. Daarnaast wordt het aanbod waar nodig aangepast, zodat we beter kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

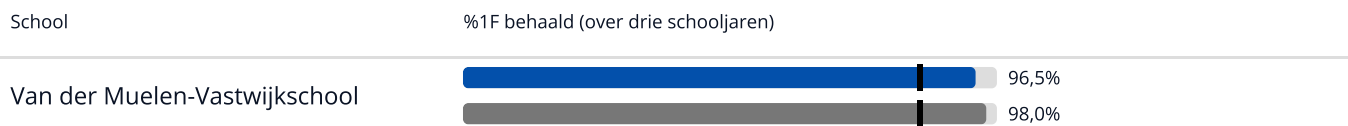
De resultaten van de doorstroomtoets worden altijd in samenhang bekeken met de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de kenmerken van onze schoolpopulatie en de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Op basis hiervan blijven wij ons onderwijs gericht verbeteren.

Naast de doorstroomtoets analyseren we de opbrengsten uit het leerlingvolgsysteem Cito en de uiteindelijke uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Deze laten een stabiel beeld zien, waarbij de meeste leerlingen op het voor hen passende niveau instromen. Op sociaal-emotioneel vlak scoren onze leerlingen gemiddeld op het gebied van welbevinden en veiligheid, zoals blijkt uit de jaarlijkse vragenlijsten die we afnemen via KanjerVolgsysteem Kanvas.

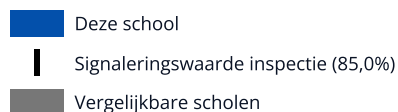
Kijkend naar de vervolgjaren zien we dat onze adviezen passend zijn geweest. Na 3 jaar zit 67% van de leerlingen nog op het niveau gegeven volgens het advies, 29% zit daarboven en slechts 4% zit onder het gegeven advies.

We blijven onze opbrengsten tweemaal per jaar analyseren en evalueren met het team en stellen waar nodig het onderwijsaanbod bij.

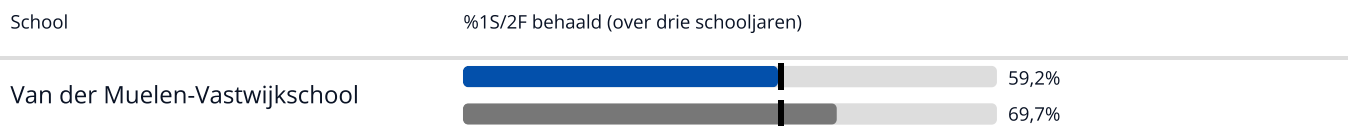
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



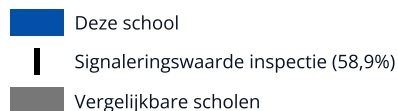
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Alle leerlingen krijgen in groep 8 van de basisschool een schooladvies. Dit advies is nodig voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. In het schooladvies staat welk type middelbare school het beste past bij de leerling.

Aan het begin van het schooljaar wordt er een informatieavond georganiseerd voor de ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen van groep 7 en 8 over het voortgezet onderwijs. Tijdens deze bijeenkomst wordt onder andere uitgelegd wat het voortgezet onderwijs inhoudt, wat er van de leerlingen wordt verwacht, wat de opbouw is van de verschillende schooltypen en hoe wij als school tot het schooladvies komen.

Groep 7

Aan het einde van groep 7 bespreken de leerkrachten samen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) de stand van zaken rond de ontwikkeling van de leerling en de wederzijdse verwachtingen met betrekking tot de doorstroom naar het voortgezet onderwijs.

Groep 8

Aan het begin van het schooljaar vinden ouder-kindgesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken wordt besproken aan welke doelen de leerling kan werken om de verwachting, zoals besproken aan het eind van groep 7, te realiseren.

In november maken alle leerlingen de Cito-toetsen uit de serie *Leerling in Beeld*: rekenen, taalverzorging en begrijpend lezen. Na analyse van de resultaten bespreekt de leerkracht met de leerling waar nog ontwikkelkansen liggen.

In januari ontvangen de leerlingen, volgens de landelijke richtlijn, het voorlopige schooladvies. Dit advies is gebaseerd op de volgende informatie:

- Werkhouding, gedrag, inzet en motivatie;
- Sociaal-emotionele ontwikkeling;
- Toetsresultaten van de methodetoetsen;
- Resultaten van het leerlingvolgsysteem (rekenen, begrijpend lezen, spelling, technisch lezen), met extra aandacht voor de scores uit groep 6, 7 en 8.

Eind januari of begin februari maken alle leerlingen van groep 8 de verplichte doorstroomtoets. Dit geldt voor leerlingen in het regulier basisonderwijs, speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs. De toets meet de kennis van leerlingen op het gebied van begrijpend lezen, taal en rekenen.

Uiterlijk half maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets. In de tweede helft van maart krijgen de leerlingen het definitieve schooladvies. Komt uit de doorstroomtoets een hoger niveau naar voren dan het voorlopige advies, dan past de school het advies aan naar het hogere niveau. Alleen als dit niet in het belang van de leerling wordt geacht, mag de school besluiten het oorspronkelijke advies te handhaven. In dat geval wordt de beslissing onderbouwd richting de ouder(s)/verzorger(s).

Met dit definitieve schooladvies melden ouder(s)/verzorger(s) hun kind vervolgens zelf aan bij een school voor voortgezet onderwijs. Deze centrale aanmeldweek vindt plaats in de tweede helft van maart en is landelijk vastgesteld.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	0,6%
vmbo-b	0,6%
vmbo-b / -k	1,9%
vmbo-k	8,6%
vmbo-k / -(g)t	1,2%
vmbo-(g)t	13,6%
vmbo-(g)t / havo	11,7%
havo	17,9%
havo / vwo	11,7%
vwo	32,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Onze sociale opbrengsten meten wij met behulp van het leerlingvolgsysteem KanVas, behorend bij de Kanjertraining. Ook ten aanzien van sociale opbrengsten werken wij cyclisch.

Het welbevinden op onze school werd aan het einde van schooljaar 2025-2026 beoordeeld met een score van 3,38 op een schaal van 1 tot 4. Voor het einde van schooljaar 2026-2027 streven we naar een score van 3,43. De veiligheidsbeleving wordt momenteel gewaardeerd met een 3,57; ons doel is deze score te behouden.

Naast de inzet op opbrengstgericht werken rondom sociale opbrengsten, zullen wij komend schooljaar investeren in scholing van medewerkers in het lesgeven volgens de uitgangspunten van de Kanjertraining. Tevens leggen wij concreter vast welke aanvullende stappen worden gezet wanneer onze basisaanpak voor het waarborgen van een pedagogisch veilig schoolklimaat onvoldoende blijkt.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op onze school werken we doelgericht aan de sociale ontwikkeling van onze leerlingen, vanuit de kernwaarden vertrouwen, veiligheid en respect. We maken hierbij gebruik van de Kanjertraining, die structureel wordt ingezet in alle groepen, en van het bijbehorende leerlingvolgsysteem KanVAS. Dit systeem helpt ons om op een systematische en verantwoorde manier zicht te krijgen op het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen, en sluit goed aan bij onze opbrengstgerichte manier van werken.

Twee keer per jaar verzamelen we gegevens over het welbevinden en de veiligheidsbeleving van leerlingen. Deze data worden geanalyseerd en besproken binnen het team, en vormen de basis voor gerichte acties op groeps- of individueel niveau. Zo kunnen we preventief en waar nodig remediërend handelen. De resultaten worden vastgelegd in ParnasSys en maken deel uit van de bredere kwaliteitscyclus binnen de school.

Onze aanpak is zichtbaar in de dagelijkse onderwijspraktijk, in de omgangsvormen tussen leerlingen en leerkrachten, en in het taalgebruik dat we hanteren. Ook ouders worden betrokken bij de sociale ontwikkeling van hun kind. Door structureel te werken aan een veilig pedagogisch klimaat, maken we de sociale opbrengsten van ons onderwijs meetbaar en betekenisvol.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:45	-	12:45 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:45	-	12:45 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kind&co ludens](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Kind&co ludens](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kind&co ludens](#) en [Kidswereld](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	24 september 2026	
Herfstvakantie	12 oktober 2026	16 oktober 2026
Studiedag	19 oktober 2026	
Studiemiddag (vanaf 12.00u)	24 november 2026	
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Studiedag	10 februari 2027	
Studiedag	19 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Studiedag	16 maart 2027	
Goede Vrijdag	26 maart 2027	
Tweede Paasdag	29 maart 2027	
Studiemiddag (vanaf 12.00u)	15 april 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	
Studiedag	04 juni 2027	
Studiedag	21 juni 2027	
Zomervakantie	12 juli 2027	20 augustus 2027

Dit schooljaar vallen zowel Koningsdag als Hemelvaart, in de meivakantie.