



Van der Muelen - Vastwijkschool



SCHOOLGIDS 2025-2026

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy en sponsorbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Welkom op een school die iedere dag kinderen uitdaagt om het beste uit zichzelf te halen. Een school die gelooft dat leren begint met inspireren. Een school waar bevlogen leerkrachten iedere dag toponderwijs geven. Welkom op de school van uw kinderen: de Van der Muelen-Vastwijkschool.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. We vertellen erin wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden. Hoe onze missie en visie terugkomen in ons onderwijs en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. U kunt lezen op welke manier we kinderen verder helpen in hun ontwikkeling en hoe we ze voorbereiden op hun toekomst.

Onze school is gehuisvest aan de Singel in Weesp. Hier zijn we samen gevestigd en werken we samen met andere organisaties, waaronder OBS De Triangel, Stichting Weesper Peuterklassen & Kind & Co.

We hopen ook dit schooljaar weer prettig met u samen te werken en wensen u en uw kinderen een succesvol schooljaar toe.

Veel leesplezier!

Namens het team van de Van der Muelen-Vastwijkschool;
Dennis de Bont
Schooldirecteur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Van der Muelen-Vastwijkschool
Singel 4
1381AT Weesp

☎ 0294412919
🌐 <http://www.vdmv.nl>
✉ info@vdmv.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dennis de Bont	d.debont@vdmv.nl

Schoolbestuur

Stichting 'Florente'
Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 3867
🌐 <http://www.florentebasisscholen.nl>

Samenwerkingsverband

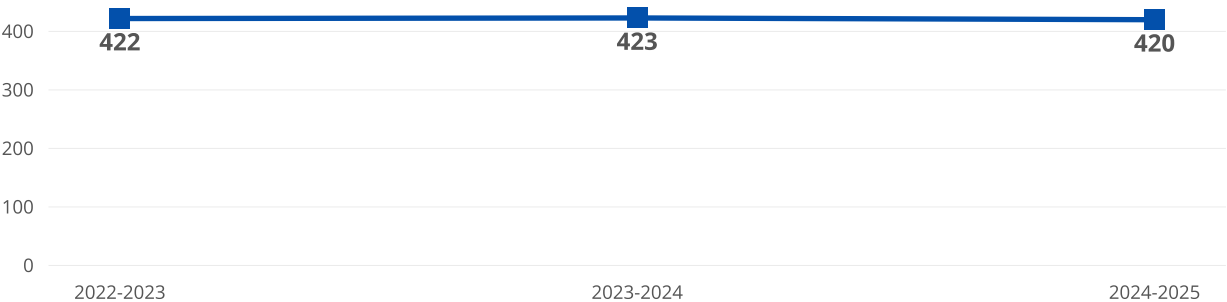
Onze school is aangesloten bij Unita

Aantal leerlingen

 2024-2025
420

Het leerlingaantal van onze school is vrij stabiel. Onze school telt 16 groepen. Onze maximale groepsgrootte voor nieuwe leerlingen is 28. Van elk leerjaar heeft onze school 2 groepen. Dit biedt grote voordelen, onder meer door een evenwichtige verdeling van de leerlingen over de beide groepen (een verdeling naar ondersteuningsbehoefte, aantallen jongens /meisjes enz.). Een ander voordeel is dat leerkrachten van beide parallelgroepen samen optrekken bij het voorbereiden en evalueren van de lessen. Dit komt de kwaliteit van het onderwijs in beide groepen ten goede.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Leren begint met inspireren

Op de Van der Meulen-Vastwijkschool geloven we dat leren begint met inspireren. Inspiratie is de drijvende kracht waarmee we nieuwsgierigheid prikkelen, talenten ontdekken en leerlingen motiveren om het beste uit zichzelf te halen.

Wij bereiden kinderen voor om vol vertrouwen en betrokkenheid deel te nemen aan onze samenleving. Samen – leerlingen, leerkrachten én ouders – bouwen we aan een stevige basis voor de toekomst. We geven onze leerlingen de bagage mee die zij nodig hebben om hun eigen pad te bepalen en met succes door te stromen naar het voortgezet onderwijs. Dit doen we door een veilige én inspirerende leeromgeving te bieden, waarin ieder kind zich gezien, gewaardeerd en uitgedaagd voelt.

De brede ontwikkeling hebben wij onderverdeeld in de vijf pijlers:

1. leren: kennis en vaardigheden
2. persoonlijke ontwikkeling: "ik weet wie ik ben, wat ik kan en wat ik wil"
3. creativiteit: expressief en innovatief
4. beweging en gezond gedrag
5. verantwoordelijkheid

Ons streven is het beste uit onze leerlingen te halen en belemmerende factoren om te buigen naar kansen en mogelijkheden. Wij werken ernaar dat de leerling de verantwoordelijkheid neemt voor de eigen brede ontwikkeling (bestuurdersstoel). De ondersteuning door de leerkrachten en ouders is erg belangrijk.

Wij vinden het belangrijk dat een kind als uniek individu zich breed kan ontwikkelen naar een zelfstandig persoon, die vanuit autonomie zelf keuzes kan maken. We bieden hiervoor een uitdagende leeromgeving door verschillende werkvormen aan te bieden. Wij werken met vooraf gestelde doelen, waarbij kinderen zich naar eigen kunnen mogen ontwikkelen.

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen planmatig en gestructureerd.

Identiteit

Wij zijn een christelijke basisschool waar respect, vertrouwen en verbondenheid centraal staan. Dit zie je terug in de manier waarop we met elkaar omgaan en in onze dagelijkse praktijk. We starten de dag met een moment van bezinning, zoals een verhaal of lied, en besteden aandacht aan waarden die belangrijk zijn in onze samenleving. Onze lessen staan stil bij christelijke feestdagen zoals Kerst en Pasen, maar we hebben ook oog voor andere levensbeschouwingen. We willen kinderen leren om open te staan voor verschillen en respectvol om te gaan met anderen. Iedereen is bij ons welkom, ongeacht achtergrond of overtuiging. Zo bieden we een warme, veilige omgeving waarin elk kind zich gezien en gehoord voelt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De Van der Muelen-Vastwijkschool telt in het schooljaar 2024-2025 circa 420 leerlingen. Er zijn 39 medewerkers werkzaam op school, waaronder vakleerkrachten voor gymnastiek-, muziek- en theaterlessen. Het onderwijsondersteunend personeel bestaat uit intern begeleiders, onderwijsassistenten, conciërges en een administratief medewerkster.

In totaal hebben wij zestien groepen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Godsdienstige vorming	1 u 15 min	1 u 15 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	4 u 00 min	4 u 00 min
Rekenen	1 u 30 min	1 u 30 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	1 u 15 min	1 u 15 min
Schrijven (fijn motoriek)	1 u 00 min	1 u 00 min
Muziek	1 u 00 min	1 u 00 min
Kanjertraining	0 u 30 min	0 u 30 min
Da Vinci	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min	2 u 30 min
Beeldende Vorming / Drama	2 u 15 min	2 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 0 u 45 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Wereldoriëntatie	 1 u 45 min	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 1 u 30 min	 4 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal		 2 u 30 min	 3 u 45 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Lezen	 9 u 15 min	 4 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Schrijven (fijne motoriek)	 2 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 15 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	
Kanjertraining	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Muziek	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Spelling		 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min

De getoonde aantal uren is de onderwijstijd per vak per week.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van
het taalgebruik



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of ander verlof (bijvoorbeeld studie of bijzonder verlof) van één van de leerkrachten komt in principe een invalkracht. Een invalkracht zoeken wij eerst via onze stichting Florente, hier hebben wij een invalpool voor beschikbaar. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, zoeken wij intern naar een oplossing. Bijvoorbeeld door de inzet van een andere leerkracht of een onderwijsassistent (onder verantwoording van een collega uit de betreffende bouw). Soms kunnen wij geen vervanging organiseren, dan zijn wij helaas genooddaakt de kinderen naar huis te sturen. Alleen wanneer wij de groep niet kunnen vervangen wordt u hierover geïnformeerd via Social Schools, het liefst de dag voor het verlof. Voor dit soort calamiteiten dient u altijd een opvangadres voor uw kind(eren) achter de hand te hebben.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting Weesper Peuterklassen*.

In de kleutergroepen wordt gewerkt met het kleutervolgsysteem Mijn Kleuter Groep (MKG). Middels dit systeem observeren we onze leerlingen en volgen wij hen in hun ontwikkeling. Per thema wordt er een themaplanning gemaakt waarin het aanbod wordt

beschreven. Aan het einde van ieder thema wordt het plan geëvalueerd. Van daaruit wordt de nieuwe themaplanning opgesteld. De ondersteuning van leerlingen vindt voornamelijk plaats in het verrijken van de leeromgeving (hoeken) en in de kleine instructiegroep.

Op onze school is middels subsidie vanuit de gemeente Amsterdam een specialist aanwezig die leerlingen met een Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) indicatie begeleidt in de Taalklas. Het doel van deze Taalklas is om er voor te zorgen dat kleuters zonder taalachterstand naar groep 3 kunnen. Twee keer in de week worden deze leerlingen begeleid op het gebied van woordenschat, zinsbouw en communicatieve vaardigheden middels spelletjes en prentenboeken. Ze worden gemonitord bij de kleutergroepen en ook in de groepen 3 en 4. Bij voldoende vooruitgang in groep 2 of hoger stopt hun deelname aan de Taalklas. De intern begeleider van de onderbouw heeft contact met peuterspeelzalen over de VVE-leerlingen. Bij uitzonderingen neemt de intern begeleider (in overleg met ouders) contact op met het Ouder- Kind Team (OKT).

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Op de Van der Muelen-Vastwijkschool werken we structureel en planmatig aan de verbetering van ons onderwijs. De thema's waarmee het team aan de slag gaat worden afgeleid van ons vierjarig schoolplan, de evaluatie van het schooljaarplan 2024 - 2025 en de doelen die voortvloeien uit het Koersplan van Florente basisscholen. In het afgelopen schooljaar is er o.a. gewerkt aan de onderstaande thema's:

- Het structureel werken vanuit de aanpak van Leren Zichtbaar Maken.
- Het uitzoeken van een nieuwe methode voor het leesonderwijs en wereldoriëntatie.
- Het vernieuwen van het schoolrapport.
- Een schoolvisie op digitale geletterdheid.

Ook in het schooljaar 2025 - 2026 zal het schoolteam aan de slag gaan met het verbeteren van het onderwijs. De grote doelstellingen voor het schooljaar 2025 - 2026 zijn:

- We implementeren een nieuwe methode voor het leesonderwijs en wereldoriëntatie.
- We onderzoeken de valkuilen en toppen binnen ons rekenonderwijs.
- We geven structureel les en handelen consequent vanuit de Kanjertraining, zodat een veilige en positieve schoolcultuur wordt gewaarborgd.
- We verbeteren de instructievaardigheden van de leerkrachten en kiezen één uniform instructiemodel.
- De plannen voor het nieuwe rapport worden uitgerold en geïmplementeerd.
- Er wordt een heldere visie op kleuteronderwijs ontwikkeld en kiezen een nieuwe methode die hierbij aansluit.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen uit het vierjarig schoolplan en het koersplan vanuit Stichting Florente worden vertaald naar de jaarlijkse schooljaarplannen. In deze schooljaarplannen is te lezen welke activiteiten we uitvoeren om de doelen te behalen. Het schooljaarplan wordt samen met het schoolteam opgesteld. Het schoolteam is onderverdeeld in professionele leergemeenschappen en projectgroepen om gedurende het schooljaar de gestelde doelen te bereiken. De doelen worden meerdere keren per jaar teambreed geëvalueerd tijdens zogenoemde leerteampodia.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Interne leerlingenzorg

Het is vanzelfsprekend dat kinderen van elkaar verschillen in mogelijkheden en behoeften. In het streven naar het geven van goed onderwijs, onderwijs op maat van het kind, wordt de groepsleerkracht ondersteund door de IB-ers en de specialisten. De specialisten begeleiden de leerkrachten o.a. op het gebied van gedrag en meer- en hoogbegaafdheid. De interne begeleider is de coördinator van de gehele leerlingenzorg binnen en buiten (contacten) de school. Op deze manier is er een systeem van interne leerlingenzorg op school dat steunt op gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Uitgangspunten van de zorg

- De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg in zijn/haar groep.
- Middels observaties, kindgesprekken en de methode en niet-methode toetsen volgen wij alle leerlingen.
- Wij streven ernaar kinderen die moeilijkheden in het leerproces ondervinden zo veel mogelijk binnen de eigen groep hulp te bieden, vaak met kindspecifieke doelen, en in enkele gevallen door te werken op een eigen niveau, naast de reguliere methode.
- Kinderen die eenvoudige leer- en gedragsproblemen hebben, proberen wij intern specialistische hulp te bieden. Wij willen ze daarbij leren zo adequaat mogelijk om te gaan met deze problemen. Daarnaast maken wij gebruik van externe hulp als deze nodig is voor het goed begeleiden van deze kinderen.
- Wij maken gebruik van het LVS (leerlingvolgsysteem van CITO, KanVAS en MRT). Ook voeren wij eenvoudige reken- en lees onderzoeken uit. Wanneer dit onvoldoende informatie biedt zullen wij de hulp inschakelen van samenwerkingsverband **Unita** of het OuderKindTeam (OKT) van de Gemeente Amsterdam.

Extra ondersteuning

Extra hulp of begeleiding wordt op de eerste plaats gegeven door de groepsleerkracht in de klas. Hierbij kan extra ondersteuning komen van de onderwijsassistent. De groepsleerkracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de extra hulp en steun die gegeven wordt aan kinderen. Deze hulp en steun kan o.a. bestaan uit preteaching, extra instructie na de uitleg, extra hulp na een toets en/of het werken aan hiaten.

Passend Onderwijs

Wij geloven dat een betere wereld begint op de basisschool. Elk kind verdient een onderwijsplek waar het zich gezien en gesteund voelt en waar het zijn talenten kan ontdekken en ontwikkelen. Daarom zetten wij ons in voor passend onderwijs: onderwijs dat aansluit bij de kwaliteiten en mogelijkheden van iedere leerling, zodat niemand achterblijft en iedereen de kans krijgt om te leren en te groeien.

Soms is een andere school beter in staat om het juiste onderwijs te bieden. In dat geval helpen wij ouders bij het vinden van een passende plek, bijvoorbeeld op een andere reguliere basisschool of een school voor speciaal (basis)onderwijs. We doen dit altijd in samenwerking met ouders en met samenwerkingsverband **Unita**.

Aanmelding en extra ondersteuning

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun voorkeur. Is de groep vol, dan heeft de school geen zorgplicht, maar helpen we samen zoeken naar een andere plek. Mocht een kind extra ondersteuning nodig hebben, dan verwachten we dat ouders dit direct bij de aanmelding aangegeven.

De zorgstructuur binnen onze organisatie

Niveau 1 t/m 5

De leerlingenzorg is geen individuele leerkrachtaangelegenheid, maar een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het hele team. Het is belangrijk dat er een vaste procedure gevolgd wordt in geval van problemen bij leerlingen. In het geven van extra zorg volgen wij de 5 zorgniveaus, zoals deze zijn afgesproken binnen het Samenwerkingsverband Unita.

Niveau 1: Algemene preventieve zorg in de groep

De leerkracht geeft kwalitatief goed passend onderwijs aan een groep leerlingen en realiseert een positief werkklimaat. De algemene zorg heeft een preventieve functie.

Niveau 2: Extra zorg in de groep

De leerkracht besteedt extra zorg aan één of meerdere leerlingen die op grond van observatie-/ signaleringsgegevens de leerstof nog niet in voldoende mate beheersen of beduidend hoger scoren, of die gedragsmatig opvallen. De extra zorg heeft als functie de leerling(en) d.m.v. bijvoorbeeld efficiënt klassenmanagement en planmatig handelen terug te brengen naar zorgniveau 1.

Niveau 3: Speciale zorg in overleg met interne deskundigen en / of eventueel gebruik makend van consultatie van externe

deskundigen

De leerkracht bespreekt de leerling met de IB-er en andere interne en/of externe deskundigen op consultatieve basis. Op basis van een analyse en een voorlopige diagnose van de verzamelde informatie stellen de betrokkenen samen een plan van handelen op. De speciale zorg heeft als doel de leerlingen d.m.v. specifieke begeleiding terug te brengen naar zorgniveau 2 of 1.

Niveau 4: Speciale zorg in overleg met interne deskundigen en gebruik makend van deskundigheid van externe deskundigen in de vorm van een begeleidingstraject.

De leerkracht bespreekt de leerling met de IB-er en een traject begeleider van het Samenwerkingsverband Unita. Op basis van analyse en een voorlopige diagnose van de verzamelde informatie stellen de betrokkenen samen een plan van handelen op. De speciale zorg heeft als doel de leerlingen d.m.v. specifieke begeleiding terug te brengen naar zorgniveau 3.

Niveau 5: Extra ondersteuning of verwijzing

Als gedurende het traject komt vast te staan dat het aanbod dat wij als basisschool leveren niet aansluit bij de specifieke onderwijsbehoeften van het kind, wordt volgens de daarvoor opgestelde procedure van het Samenwerkingsverband Unita gezocht naar passend onderwijs. De trajectbegeleider van het samenwerkingsverband begeleidt dit proces.

Grenzen van de school

Onze school heeft zich gespecialiseerd in meer- en hoogbegaafdheid en leesonderwijs. Naast deze specialismen legt onze school het op accent op preventie waarbij motorische- werkhoudings- gedrags- en leerproblemen zoveel mogelijk voorkomen worden.

We kunnen leerlingen met een IQ lager dan 80 á 85 en hoger dan 130 á 140 ondersteuning geven mits dit niet gecombineerd is met andere problematieken. Leerlingen waarbij meer ondersteuning nodig is dan wij kunnen bieden vanuit een kortlopend Arrangement plus, zullen wij moeten verwijzen naar het speciaal (basis) onderwijs. Onze school is niet gespecialiseerd in zware gedragsproblemen, meerdere stoornissen in combinatie met zwaardere gedragsproblemen of leerlingen met lichamelijke beperkingen die specialistische hulp nodig hebben. Onze maximale groepsgrootte voor nieuwe leerlingen is 28.

MRT

Een van de vakleerkrachten lichamelijke opvoeding is specialist MRT. Naast onze eigen MRT screening zijn wij een samenwerking aangegaan met fysiopraktijk Sport Medisch Centrum Diemen (SMC Diemen). De kinderfysiotherapeuten zijn gespecialiseerd op het gebied van motorisch en sportief bewegen van kinderen in de leeftijdscategorie 0 tot 18 jaar. Zij onderzoeken, behandelen, maar geven ook voorlichting en advies aan betrokkenen. De samenwerking houdt in dat de kinderfysiotherapeut één dag in de week bij ons op school werkt en kinderen kan gaan behandelen. Op basis daarvan wordt gekeken of fysiotherapie zinvol zou kunnen zijn. Dit is een preventieve screening. Meer informatie over SMC Diemen kunt u vinden op hun website: <https://www.sportmedischcentrum.com>.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Er zijn gediplomeerde specialisten aanwezig op het gebied van taal/lezen. Komend schooljaar wordt er tevens een nieuwe taal-leescoördinator en rekencoördinator opgeleid.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op onze school is Claire Bartels het aanspreekpunt voor het sociaal- emotioneel welbevinden van onze leerlingen. Zij coördineert de Kanjertraining en adviseert de school op het gebied van het voorkomen en aanpakken van pesten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze school werkt intensief samen met orthopedagoog Linda Nijhuis van Praktijk de Uitkomst. Zij werkt, in overleg met de leerkracht en intern-begeleider in opdracht van de school met kinderen waarbij het leren stagneert en heeft veel ervaring met kinderen met ADHD en/of autisme, kinderen met dyslexie of dyscalculie, en kinderen met faalangst.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Motorisch Remedial Teacher (MRT) specialist
- Externe partij: Fysiotherapeut van SMC Diemen

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Naast dat hier aandacht voor is in de groepen, hebben wij BHV'ers in de school die jaarlijks worden opgeleid.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften nog beter te kunnen begeleiden gaan we komend schooljaar werken aan de volgende doelen:

- We passen de opgedane kennis over Opbrengstgericht Werken (OGW) toe in de praktijk en borgen deze structureel binnen onze werkwijze.
- Leerkrachten kennen de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken (HGW) en passen deze doelgericht toe in hun dagelijkse onderwijspraktijk.

Inbreng en invloed van leerlingen

Jaarlijks gaan onze IB-ers de klassen in om de leerlingen middels een groepsinterview te betrekken bij de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod. De uitkomsten van deze groepsinterviews worden met de directie besproken. Tijdens dit gesprek bekijken wij hoe we de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod kunnen verbeteren. Deze eventuele wijzigingen worden teruggekoppeld aan het team en middels de PDCA-cyclus in het jaarplan geborgd.

Uitkomsten groepsinterviews 2025

Op basis van wat de leerlingen vertellen, kunnen we concluderen dat ze zich over het algemeen prettig voelen op school. Ze geven aan dat ze goed kunnen werken, plezier hebben in spelen en creatief bezig zijn, en dat ze weten bij wie ze hulp kunnen vragen. Vooral de jongere kinderen benoemen dat ze goed geholpen worden door de juf, onderwijsassistent of klasgenoten wanneer iets moeilijk is. Ze zijn trots op hun werk en vinden het fijn dat er duidelijke afspraken zijn. Thema's als vertrouwen, samenspelen en luisteren naar elkaar komen vaak terug.

Tegelijkertijd geven de kinderen ook aan wat beter kan. Een belangrijk punt is de wens voor meer rust in de klas en minder ruzies. Wat we als school kunnen verbeteren, is meer aandacht besteden aan het oplossen van conflicten en het zorgen voor rustige werkmomenten. De overblijf verdient volgens de leerlingen extra aandacht: een veilige, duidelijke en rustige omgeving is daar belangrijk.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Van der Muelen-Vastwijkschool werken we met de Kanjertraining als anti-pestprogramma. Alle leerkrachten zijn gecertificeerde Kanjertrainers. Het doel van de Kanjertraining is om leerlingen op een goede manier voor zichzelf op te laten komen en aan te laten geven wat ze wel en niet prettig vinden. We leren de leerlingen over verschillende emoties en dat je jezelf op verschillende manieren kunt gedragen. We maken leerlingen hier bewust van en bieden hen verschillende manieren van reageren aan. Daarnaast gaat de Kanjertraining ook om groepsvorming. In een groep waarin je elkaar kent en het veilig is, zal vervelend gedrag minder vaak voorkomen.

Bij de Kanjertraining wordt veel rollenspel ingezet om het gedrag in beeld te brengen. Hier worden vier verschillende kleuren petjes voor gebruikt. Deze petjes staan symbool voor gedrag. Het gele konijntje, de rode aap en de zwarte vogel staan voor bepaald gedrag, zowel positief als negatief. Wit staat voor de tijger die lekker in zijn vel zit en weerbaar is. We leren de kinderen dat zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect, deze verschillen tussen mensen goed en waardevol zijn. Wanneer je zo handelt noemen we dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer.

Onze schoolafspraken komen voort uit de Kanjertraining. Deze afspraken zijn zichtbaar in de klassen en gangen. Wij hanteren deze afspraken als grenzen, opdat we leerlingen en anderen, zoals ouders, hierop kunnen aanspreken en onze school een veilige speel- en leeromgeving blijft. Met het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining volgen wij de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 in hun sociaal-emotionele ontwikkeling en welbevinden op school. De kleutergroepen werken met 'Mijn Kleuter Groep' (MKG).

Los van de Kanjertraining heeft de Van der Muelen-Vastwijkschool een zogenoemd 'respectprotocol'. Het respectprotocol geeft kinderen, leerkrachten en ouders duidelijkheid over hoe gehandeld wordt in het geval van respectloos gedrag op school. Wij vinden het als school heel belangrijk dat leerlingen elkaar respecteren en dat pesten wordt voorkomen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas.

Naast de leerkracht- en leerlingvragenlijst van de Kanjertraining en MKG wordt tweejaarlijks de vragenlijst van Werken Met Kwaliteit (WMK) afgenomen. Ouders, leerkrachten, bestuur en andere belanghebbenden ontvangen een overzicht van de belangrijkste conclusies en aandachtsgebieden.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	C. Bartels	c.bartels@vdmv.nl
Vertrouwenspersoon	J. ter Beek	j.terbeek@vdmv.nl
Vertrouwenspersoon	T. Klungers	t.klungers@vdmv.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Voor vragen en onduidelijkheden is de leerkracht voor de ouders het eerste aanspreekpunt. Om adequaat op uw kind te kunnen reageren is het voor een leerkracht van belang op de hoogte te zijn van zaken die van invloed kunnen zijn op het gedrag van een leerling (bijvoorbeeld een scheiding van de ouders, het overlijden van grootouders of andere dierbaren, of een verhuizing). Voor korte, snelle vragen aan de leerkracht is het uiteraard mogelijk om voor aanvang van de lessen even contact te zoeken. Voor inhoudelijke onderwerpen vragen wij u echter een afspraak te maken met de leerkracht. Mocht het zo zijn dat u na een gesprek met de leerkracht nog met vragen zit die niet naar tevredenheid zijn beantwoord, dan kunt u terecht bij de (adjunct-) directeur van de school.

Voor vertrouwelijke zaken kunt u ook een afspraak maken met de vertrouwenspersonen Jantine ter Beek of Theo Klungers. Voor onze administratie is het van belang dat u wijzigingen zoals adressen, telefoonnummers en opvangadressen bij calamiteiten aan ons doorgeeft. Daarnaast is het belangrijk dat u uw contactgegevens zelf up to date houdt in Social Schools.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Als communicatieprogramma gebruiken wij Social Schools. Via dit systeem blijft u op de hoogte van ontwikkelingen binnen de school. Ook is het jaarrooster inclusief schoolvakanties, studiedagen en activiteiten op school via Social Schools te bekijken.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat er tussen ouders/verzorgers of leerlingen en medewerkers van de school een meningsverschil ontstaat. Vaak worden zulke problemen met een goed gesprek bespreekbaar gemaakt en opgelost. Uw eerste aanspreekpunt is altijd de medewerker waar u het meningsverschil mee heeft. Mocht dit niet naar wens verlopen dat kunt u in gesprek gaan met de schooldirecteur. Maakt u hiervoor dan een afspraak, zodat e.e.a. rustig besproken kan worden.

Mocht dit nog niet afdoende zijn dan heeft het dagelijks bestuur van Florente basisscholen zo nodig een luisterend oor voor uw zorg. Het dagelijks bestuur zal altijd overleggen met de school hoe we zo goed mogelijk met uw zorg om kunnen gaan. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon en externe klachtencommissie vindt u op de website www.florentebasisscholen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Ouderraad (OR) bestaat uit een groep enthousiaste ouders en twee vertegenwoordigers vanuit het schoolteam. Zij leveren een stimulerende en ondersteunende rol bij de organisatie van schoolse en buitenschoolse activiteiten. De OR beheert de jaarlijkse (vrijwillige) ouderbijdrage. Deze wordt besteed aan activiteiten en indien nodig aan aanvullende leermiddelen. De OR helpt bij diverse activiteiten zoals bij kerst, Sinterklaas, Pasen, avondvierdaagse. Meer informatie over de OR kunt u lezen op de website.

Elke school moet op grond van de Wet Medezeggenschap op scholen (WMS) een medezeggenschapsraad (MR) instellen. De MR is een belangrijk orgaan in school. Zij zijn vertegenwoordigers van zowel ouders, kinderen als leerkrachten. De MR denkt mee met het bestuur, toetst zijn besluiten, heeft bij bepaalde besluiten instemmings- of adviesrecht. Zij is medeverantwoordelijk voor het welzijn van de kinderen en het team en bewaakt mede de kwaliteit van het onderwijs. Meer informatie over de MR kunt u lezen op de website.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 49,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Pasen
- Sportactiviteiten, aanschaf luizenzakken
- Reiskosten excursies, bijdrage schoolkamp

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolkamp in groep 8. We vragen de ouder(s) / verzorger(s) van groep 8 hiervoor een bedrag van €135,-.

Door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen zijn er richtlijnen m.b.t. de ouderbijdrage opgesteld. Deze kunt u vinden op www.rijksoverheid.nl. Uitgangspunt is dat de school een ouderbijdrage mag vragen voor extra activiteiten en andere zaken die niet tot het gewone onderwijs behoren.

De school dient volgens de richtlijnen een schriftelijke overeenkomst met de ouders/verzorgers af te sluiten. Deze overeenkomst moet door de ouders/verzorgers ondertekend worden. In deze overeenkomst worden de volgende zaken geregeld:

1. Het gaat om een vrijwillige bijdrage;
2. In de overeenkomst wordt duidelijk aangegeven waaraan de gelden worden besteed. De mogelijkheid bestaat dat ouders/verzorgers aangeven om voor bepaalde onderdelen niet mee te betalen;
3. De school kan, wanneer ouders/verzorgers door bijzondere omstandigheden niet in staat zijn om de ouderbijdrage te betalen, deze in zijn geheel of voor een gedeelte kwijtschelden.
4. Wanneer u in het bezit bent van een stadspas kan hiervan ook de ouderbijdrage betaald worden.
voor meer informatie klik [hier](#).

Bij alle extra activiteiten die een school organiseert moeten alle leerlingen kunnen meedoen. Ook als hun ouders geen vrijwillige ouderbijdrage (kunnen) betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Indien een leerling wegens ziekte niet naar school kan komen, kunt u dit telefonisch tussen 8.05 uur en 8.30 uur melden (tel. 0294-412919). Als uw kind niet op tijd op school is en er niet bekend is waar uw kind is, wordt u gebeld. Om u altijd goed te kunnen bereiken, is het belangrijk dat uw gegevens up to date zijn in Social Schools.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

De verlofaanvragen worden ingediend via Social Schools. U logt in en ziet links in de menubalk "mijn kinderen". Als u de naam van uw kind aanklikt, dan ziet u verlof aanvragen. Als u het ingevuld heeft, komt de aanvraag binnen bij de directie en krijgt u via de mail reactie of de aanvraag goed of afgekeurd wordt. Een aanvraag moet minstens 10 weken van tevoren worden ingediend. Informatie over de leerplichtregels vindt u op de website van de gemeente Amsterdam: <https://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerplicht/>.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden van 4 jarigen

Op alle basisscholen in Weesp gelden dezelfde regels voor het aanmelden en plaatsen van kinderen. Met dit gezamenlijk toelatingsbeleid zorgen wij ervoor dat elk kind een gelijke kans heeft op een gewenste school. Elk kind in Weesp heeft voorrang op de vier dichtstbijzijnde scholen. Welke scholen dat zijn wordt bepaald door de loopafstand tussen het woonadres van uw kind en de basisschool. Op de website www.schoolwijzer.amsterdam.nl vindt u, door het woonadres en geboortedatum van uw kind in te vullen, de voorrangsscholen van uw kind.

Aanmelden voor de basisschool

U meldt uw kind aan door het aanmeldformulier in te leveren bij de school van uw eerste voorkeur. Hiervoor mag u elke school in Weesp kiezen. Dit kan een voorrangsschool zijn, maar dit hoeft niet. U mag ook voor een school in Amsterdam kiezen.

Heeft het aanmeldformulier op naam en adres van hun kind ontvangen?

- Controleer de voorgedrukte gegevens op het formulier, zoals de geboortedatum, naam en adres van uw kind. Als er fouten in staan, verbeter dit dan op het formulier.
- Vul minimaal **4 scholen** in op het formulier, meer mag ook. Zet uw eerste voorkeur op nummer 1. Zet op nummer 2 de school die u daarna kiest, enzovoort.
- Vul het hele formulier in en vergeet niet te ondertekenen.
- Lever het formulier in bij de school die u op nummer 1 heeft gezet. U bent op tijd als u dit uiterlijk vóór of op de uiterste inleverdatum doet. De voor u geldende uiterste inleverdatum vindt u op eerder genoemde website www.schoolwijzer.amsterdam.nl.
- **Ook als er een oudere broer of zus op de school zit, is het noodzakelijk dat u het aanmeldformulier inlevert;** dan is het niet nodig om meerdere voorkeuren op te geven.
- Na het inleveren van het formulier op de school van uw eerste voorkeur verwerkt deze school uw voorkeuren in een centraal registratiesysteem. U ontvangt binnen 1 schoolweek een bewijs dat uw kind is geregistreerd. Controleer dit bewijs van registratie en neem contact op met de school als er fouten in staan.

Plaatsen

Na de inleverdatum worden de plaatsen, volgens de vastgestelde regels, geautomatiseerd toegewezen aan alle aangemelde kinderen. Het moment van aanmelden tot de sluitingsdatum speelt hierbij geen rol.

Uw kind krijgt een plaats aangeboden op de hoogst mogelijke school van voorkeur. Als er op de school van uw eerste voorkeur genoeg plaats is, krijgt uw kind daar een plaats aangeboden. Wanneer op een school meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, wordt er geloot. Uw kind loot dan mee in volgorde van de door u opgegeven scholen.

Volgorde van plaatsing:

Het toewijzen van de plaatsen verloopt op alle scholen in onderstaande volgorde.

Voor de school van uw *1e voorkeur* geldt:

1. Een oudere broer of zus zit op de school op het moment dat het kind 4 jaar wordt; het kind heeft een plaatsgarantie.
2. a. Het kind heeft een VVE-indicatie én gaat naar een voorschool in Weesp én heeft de school als voorrangsschool*. b. Het kind gaat naar de kinderopvang van IKC Cadans én heeft deze school als voorrangsschool.
3. De ouder van het kind heeft op de school een dienstverband voor onbepaalde tijd.
4. Het kind heeft de school als voorrangsschool.
5. Het kind heeft geen voorrang op deze school, maar woont wel in Weesp.

Daarna worden de kinderen die *niet* op de *1e voorkeur* zijn gekomen, als volgt geplaatst:

1. Het kind heeft een voorrangsschool als 2e t/m 7e voorkeur.
2. Het kind heeft een niet-voorrangsschool als 2e t/m 7e voorkeur.
3. Het kind woont buiten Weesp.

* Kinderen met een VVE-indicatie hebben een plaatsgarantie op hun voorrangsscholen.

Inschrijven

Na de plaatsing ontvangt u een brief van de school waar uw kind is geplaatst. Met deze brief meldt u uw kind definitief op deze school aan. In de brief staat hoe u dat moet doen en wat de uiterste datum hiervoor is. Zorg dat u dit op tijd doet. In principe heeft uw kind daarna een plek op deze school en wordt hier officieel ingeschreven zodra uw kind naar school gaat.

In uitzonderlijke situaties kan de school, na onderzoek te hebben gedaan, besluiten een kind niet toe te laten wanneer het speciale zorg nodig heeft die de school niet kan bieden. In overleg met de ouders zoekt de school dan een andere school die de

noodzakelijke zorg wel kan bieden.

Zij-instroom

Wilt u uw kind aanmelden bij de Van der Muelen-Vastwijkschool terwijl het al op een andere basisschool zit? Dan spreken we van zij-instroom. Bijvoorbeeld bij een verhuizing, of als u een andere school zoekt die beter past. Wij gaan met zorg om met deze overstappen. Daarom plannen we, nadat we hebben gekeken of er plek is in de desbetreffende groep, een kennismakingsgesprek. Deze kunt u aanvragen door een mail te sturen naar d.debont@vdmv.nl. Onze school hanteert een maximale groepsgrootte van 28 leerlingen

Bij overstappen binnen Weesp vragen wij u eerst het gesprek aan te gaan met de huidige school van uw kind. Daarna plannen wij pas een kennismakingsgesprek. Is de gewenste groep vol, dan verwijzen wij u door naar andere scholen in de buurt.

4.5 Privacy en sponsorbeleid

Privacy

Wij bieden onze kinderen een veilige leeromgeving en onze medewerkers een veilige werkplek. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school is daarvoor een randvoorwaarde. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) stelt nieuwe en verdergaande eisen aan de omgang met persoonsgegevens. Wij hebben hiervoor binnen Florente basisscholen beleid ontwikkeld om aan die eisen te kunnen voldoen. Meer informatie kunt u vinden op: <https://www.florentebasisscholen.nl/over-florente/veiligheid/>

Sponsorbeleid

Florente Basisscholen hanteert ten aanzien van sponsoring binnen haar stichting de uitgangspunten zoals geformuleerd in het "Convenant Scholen primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022". Dit convenant is bij de stichting op te vragen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch en doelgericht. Dit doen we door een combinatie van o.a. methodetoetsen, niet-methodetoetsen (zoals Cito-toetsen), observaties en kindgesprekken. Zo krijgen we een breed en genuanceerd beeld van de voortgang van iedere leerling, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel vlak.

De resultaten worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Twee keer per jaar analyseren we de opbrengsten op leerling-, groeps- en schoolniveau aan de hand van het 4D-model van OpbrengstGericht Werken (data – duiden – doelen – doen). Deze werkwijze helpt ons om doelgericht te werken aan onderwijsverbetering en tijdig passende ondersteuning te bieden.

Op basis van deze analyses stellen we voor leerlingen waar nodig gerichte interventies of aangepaste leerdoelen op. Deze worden vastgelegd in groepsplannen of individuele ondersteuningsplannen. De voortgang wordt structureel besproken binnen het team en geëvalueerd met behulp van de PDCA-cyclus.

De tussenresultaten zijn geen op zichzelf staand doel, maar vormen een belangrijk instrument binnen ons onderwijsproces. Ze geven richting aan ons dagelijks handelen in de klas en zorgen ervoor dat we de leerbehoeften van onze leerlingen centraal kunnen stellen en waar mogelijk kunnen versnellen of bijsturen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

In schooljaar 2023–2024 hebben alle leerlingen van groep 8 deelgenomen aan de doorstroomtoets 'Route 8' van A-Vision. De Standaarddeviatie (SD) is 2025,4. Deze score valt in de categorie "goed" en geeft aan dat de leerling waarschijnlijk een havo of vwo advies zal krijgen.

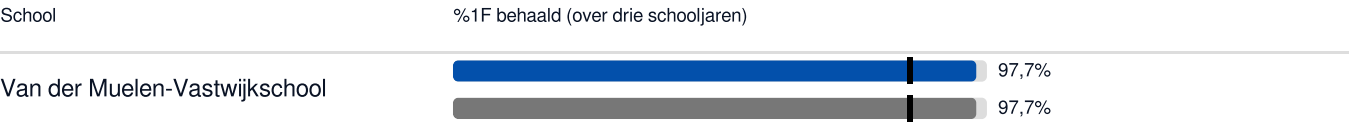
Het percentage leerlingen dat het fundamentele niveau (F-niveau) behaalde ligt in lijn met het gemiddelde van vergelijkbare scholen. Op het streefniveau (S-niveau) scoorden onze leerlingen zelfs iets hoger dan het gemiddelde van vergelijkbare scholen. Zowel op F- als op S-niveau liggen resultaten in schooljaar 2023 - 2024 ruim boven de signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs. Op zowel het F-niveau als S-niveau kloppen de resultaten bij de gestelde schoolambities.

Naast de doorstroomtoets analyseren we de opbrengsten uit het leerlingvolgsysteem Cito en de uiteindelijke uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Deze laten een stabiel beeld zien, waarbij de meeste leerlingen op het voor hen passende niveau instromen. Op sociaal-emotioneel vlak scoren onze leerlingen gemiddeld op het gebied van welbevinden en veiligheid, zoals blijkt uit de jaarlijkse vragenlijsten die we afnemen via KanjerVolgsysteem Kanvas.

Kijkend naar de vervolgjaren zien we dat onze adviezen passend zijn geweest. 67,9 % van de leerlingen zit op het niveau gegeven volgens het advies, 26,8% zit daarboven en slechts 5,4% zakt af.

Ondanks deze positieve resultaten blijven we ons verbeteren in ons lees- en rekenonderwijs. Op dit laatste deelonderwerp scoren we nu twee jaar achter elkaar lager dan onze gestelde schoolambitie en het landelijk gemiddelde t.a.v. het streefniveau. Komend schooljaar gaat onze rekenspecialist o.a. de discrepantie die we zien tussen eindopbrengsten (doorstroomtoets) en de resultaten uit het leerlingvolgsysteem duiden en hier gerichte interventies schoolbreed op inzetten. We blijven onze opbrengsten tweemaal per jaar analyseren en evalueren in het team en stellen waar nodig het onderwijsaanbod bij.

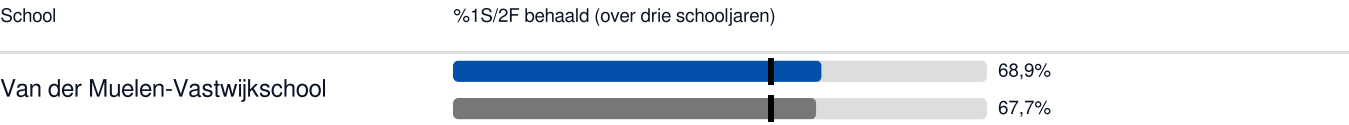
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (58,9%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Alle leerlingen krijgen in groep 8 van de basisschool een schooladvies. Dit advies is nodig voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. In het schooladvies staat welk type middelbare school het beste past bij de leerling.

Aan het begin van het schooljaar wordt er een informatieavond georganiseerd voor de ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen van groep 7 en 8 over het voortgezet onderwijs. Tijdens deze bijeenkomst wordt onder andere uitgelegd wat het voortgezet onderwijs inhoudt, wat er van de leerlingen wordt verwacht, wat de opbouw is van de verschillende schooltypen en hoe wij als school tot het schooladvies komen.

Groep 7

Aan het einde van groep 7 bespreken de leerkrachten samen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) de stand van zaken rond de ontwikkeling van de leerling en de wederzijdse verwachtingen met betrekking tot de doorstroom naar het voortgezet onderwijs.

Groep 8

Aan het begin van het schooljaar vinden ouder-kindgesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken wordt besproken aan welke doelen de leerling kan werken om de verwachting, zoals besproken aan het eind van groep 7, te realiseren.

In november maken alle leerlingen de Cito-toetsen uit de serie *Leerling in Beeld*: rekenen, taalverzorging en begrijpend lezen. Na analyse van de resultaten bespreekt de leerkracht met de leerling waar nog ontwikkelkansen liggen.

In januari ontvangen de leerlingen, volgens de landelijke richtlijn, het voorlopige schooladvies. Dit advies is gebaseerd op de volgende informatie:

- Werkhouding, gedrag, inzet en motivatie;
- Sociaal-emotionele ontwikkeling;
- Toetsresultaten van de methodetoetsen;
- Resultaten van het leerlingvolgsysteem (rekenen, begrijpend lezen, spelling, technisch lezen), met extra aandacht voor de scores uit groep 6, 7 en 8.

Eind januari of begin februari maken alle leerlingen van groep 8 de verplichte doorstroomtoets. Dit geldt voor leerlingen in het regulier basisonderwijs, speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs. De toets meet de kennis van leerlingen op het gebied van begrijpend lezen, taal en rekenen.

Uiterlijk half maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets. In de tweede helft van maart krijgen de leerlingen het definitieve schooladvies. Komt uit de doorstroomtoets een hoger niveau naar voren dan het voorlopige advies, dan past de school het advies aan naar het hogere niveau. Alleen als dit niet in het belang van de leerling wordt geacht, mag de school besluiten het oorspronkelijke advies te handhaven. In dat geval wordt de beslissing onderbouwd richting de ouder(s)/verzorger(s).

Met dit definitieve schooladvies melden ouder(s)/verzorger(s) hun kind vervolgens zelf aan bij een school voor voortgezet onderwijs. Deze centrale aanmeldweek vindt plaats in de tweede helft van maart en is landelijk vastgesteld.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	3,7%
vmbo-k	5,6%
vmbo-(g)t	20,4%
vmbo-(g)t / havo	11,1%
havo	20,4%
havo / vwo	18,5%
vwo	20,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

vertrouwen

veiligheid en rust

wederzijds respect

Onze sociale opbrengsten meten wij met behulp van het leerlingvolgsysteem KanVas, behorend bij de Kanjertraining. Ook ten aanzien van sociale opbrengsten werken wij cyclisch. In het komende schooljaar zullen wij de kennis en werkwijze van Opbrengstgericht Werken (OGW) ook toepassen op dit domein.

Het welbevinden op onze school werd aan het einde van schooljaar 2024-2025 beoordeeld met een score van **3,38** op een schaal van 1 tot 4. Voor het einde van schooljaar 2025-2026 streven we naar een score van **3,5**. De veiligheidsbeleving wordt momenteel gewaardeerd met een **3,58**; ons doel is deze score te behouden.

Naast de inzet op opbrengstgericht werken rondom sociale opbrengsten, zullen wij komend schooljaar investeren in scholing van medewerkers in het lesgeven volgens de uitgangspunten van de Kanjertraining. Tevens leggen wij concreter vast welke aanvullende stappen worden gezet wanneer onze basisaanpak voor het waarborgen van een pedagogisch veilig schoolklimaat onvoldoende blijkt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school werken we doelgericht aan de sociale ontwikkeling van onze leerlingen, vanuit de kernwaarden vertrouwen, veiligheid en respect. We maken hierbij gebruik van de Kanjertraining, die structureel wordt ingezet in alle groepen, en van het bijbehorende leerlingvolgsysteem KanVAS. Dit systeem helpt ons om op een systematische en verantwoorde manier zicht te krijgen op het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen, en sluit goed aan bij onze opbrengstgerichte manier van werken.

Twee keer per jaar verzamelen we gegevens over het welbevinden en de veiligheidsbeleving van leerlingen. Deze data worden geanalyseerd en besproken binnen het team, en vormen de basis voor gerichte acties op groeps- of individueel niveau. Zo kunnen we preventief en waar nodig remediërend handelen. De resultaten worden vastgelegd in ParnasSys en maken deel uit van de bredere kwaliteitscyclus binnen de school.

Onze aanpak is zichtbaar in de dagelijkse onderwijspraktijk, in de omgangsvormen tussen leerlingen en leerkrachten, en in het taalgebruik dat we hanteren. Ook ouders worden betrokken bij de sociale ontwikkeling van hun kind. Door structureel te werken aan een veilig pedagogisch klimaat, maken we de sociale opbrengsten van ons onderwijs meetbaar en betekenisvol.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:45	-	12:45 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:45	-	12:45 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kind & Co Ludens**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Kind & Co Ludens**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kind & Co Ludens** en **Kidswereld**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Goede vrijdag	03 april 2026	03 april 2026
Tweede paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart + extra vrije dag	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	06 juli 2026	14 augustus 2026

Studiedagen/lesvrije dagen:

- dinsdag 30 september 2025
- vrijdag 14 november 2025
- woensdag 11 februari 2026
- vrijdag 20 februari 2026
- donderdag 26 maart 2026
- maandag 4 mei 2026
- dinsdag 23 juni 2026

Eerste schooldag voor schooljaar 2026-2027 is maandag 17 augustus 2026.