

Brede school De Kerstenboom



SCHOOLGIDS 2025-2026

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 De vertrouwenspersoon

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school De Kersenboom.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van De Kersenboom

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Kersenboom
Sportlaan 2
1111PX Diemen

☎ 0207531123
🌐 <http://www.bsdekersenboom.nl>
✉ info@bsdekersenboom.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Pieter Jan Visser-Vreeke	p.visser@bsdekersenboom.nl
Adjunct-directeur	Sanne Mars	S.mars@bsdekersenboom.nl

Als directieteam staan wij altijd open voor een gesprek. U kunt dat eenvoudig aanvragen via ons communicatieplatform of via de website. Ons doel is om een mensgerichte school te zijn, waarin we samen verantwoordelijkheid dragen voor het leren. Daar hoort u als ouder ook bij. Samen zorgen we voor dat alle kinderen zich veilig voelen, goed onderwijs krijgen en dat het onderwijs op niveau is.

Schoolbestuur

Stichting 'Florente'

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 3867

🌐 <http://www.florentebasisscholen.nl>

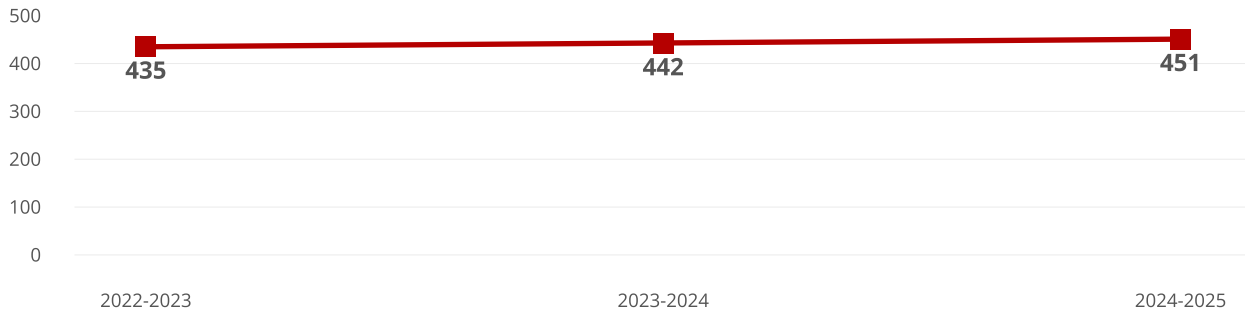
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen

Aantal leerlingen

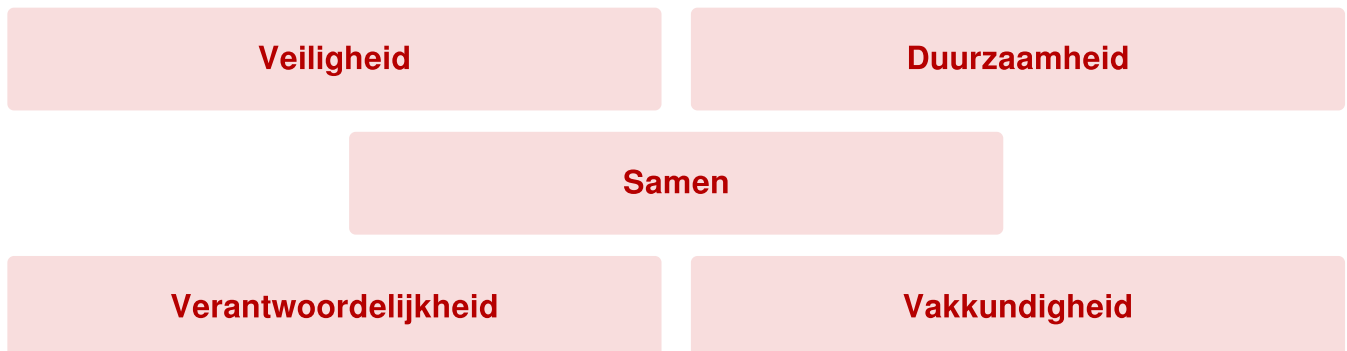
2024-2025
451

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze visie op onderwijs: Kinderen leren het meeste als ze zelf keuzes kunnen maken, als ze door een krachtige leeromgeving uitgedaagd worden, als ze (leren) zelfstandig en verantwoordelijk (te) zijn voor hun werk, maar ook: als ze er aan toe zijn. We vinden het heel belangrijk om de ontwikkeling van het individuele kind te volgen en te stimuleren. Ook vinden we het van belang dat al onze kinderen zich in eigen tempo kunnen ontwikkelen.

Onze missie luidt: **Samen leren wij meer!** Kinderen kunnen op de Kersenboom zelfstandig werken, maar niet alleen zij leren ook van elkaar. Kinderen worden uitgedaagd om actief te leren. Er wordt een rijke leeromgeving aangeboden en het leren wordt inzichtelijk gemaakt voor leerling en ouders. Het programma is uitdagend en ontwikkelingsgericht.

Identiteit

Wij zijn uniek want:

Onze **leerkrachtcoaches** begeleiden en ondersteunen collega's bij hun professionele groei. Er is ruimte om te leren, te experimenteren en jezelf te ontwikkelen. *We leren voor het leven.*

Ruimte voor inspraak – Iedereen mag zijn mening geven en wordt gehoord. Zowel leerlingen, ouders als medewerkers denken actief mee over de schoolontwikkeling. Onze ouders zijn betrokken.

Een moderne en inspirerende leeromgeving – Ons schoolgebouw biedt veel ruimte en mogelijkheden. De **leerpleinen** zijn ingericht om samenwerken en zelfstandig leren te stimuleren. Ook de sterke samenwerking met de opvang (Kind en Ko) draagt daaraan bij via een STEAM-lab.

Sterke betrokkenheid & samenwerking – We staan voor elkaar klaar, ondersteunen elkaar en zoeken samen naar oplossingen. Dit maakt onze school een veilige en vertrouwde plek, waarin we écht als team werken.

Doorgroeimogelijkheden – Zowel voor leerkrachten als leerlingen is er ruimte om te groeien, nieuwe vaardigheden te ontwikkelen en ambities waar te maken, we staan voor uitdagingsgericht onderwijs!

Een sterk pedagogisch klimaat – Met ons '**Samen 1 School**'-systeem zorgen we samen met de opvang voor een veilige, positieve en inclusieve schoolcultuur waarin iedereen zich welkom voelt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

We spenderen in onderwijs aan het jonge kind 25uur aan onderwijs, dit bieden we ten eerste spelonderwijs aan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 30 min	 4 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie			 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Pedagogisch welzijn/KivA	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Schrijfonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

De uienverdeling is niet vastgelegd, de uren hier gegeven zijn een indicator. Afhankelijk van de zorg- en onderwijsbehoefte van de groep wordt er gewisseld tussen uren. Uiteindelijk spenderen we 25uur aan onderwijs per week, per groep. Het is niet meer verplicht om elk uur te verantwoorden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal

2.2 Het team

Onze vakleerkrachten muziek en drama zetten we enkel in voor de kleuters. In de hogere groepen zijn de leerkrachten zelfstandig verantwoordelijk voor het aanbod drama en muziek.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Inval op de Kersenboom

Aanleiding:

In het schooljaar 2022/2023 zijn er veel wisselingen van leerkrachten geweest. Dit bracht aanzienlijke onzekerheid en instabiliteit met zich mee, zowel intern als extern. Daarnaast hebben veel ondersteuners en leerkrachten ervaren dat onduidelijke of onrealistische afspraken niet werkbaar zijn. Ook ervaart de school al tekorten aan leerkrachten op korte termijn en lange termijn.

Doel:

Het doel is om duidelijke afspraken te maken met betrekking tot inval en behoud van de onderwijskwaliteit, vooral in situaties van uitvallend personeel. Deze afspraken moeten uniform worden gecommuniceerd naar de collega's, ouders en leerlingen.

Inhoud en planning:

Om de uitval van leerkrachten aan te pakken, hanteren we een tweeledige aanpak voor zowel de korte als de lange termijn. We nemen zes categorieën in overweging voor elk van deze termijnen:

- Beschikbaarheid van personeel.
- Continuïteit van het onderwijs.
- Kwalificaties van vervangend personeel.
- Communicatie met ouders.
- Impact op leerlingen.
- Beheer van ondersteunend personeel.

Dit plan is tot stand gekomen met inbreng van de leerkrachten, en hun bevindingen zijn geïntegreerd in het plan. Het plan wordt van kracht vanaf 1 november en zal van feedback worden voorzien door ouders bij de koffie ochtend. Ook wordt het vervolgens gecontroleerd door de Medezeggenschapsraad (MR) voordat het eind november wordt gedeeld met alle ouders via de derde nieuwsbrief.

Algemene acties:

1. Bij de werving van nieuw personeel zal nauw worden samengewerkt met het bestuur om diploma's te controleren en referenties op te vragen bij voormalige werkgevers.
2. Er zal in samenwerking met het bestuur, het Kinderdagverblijf (KDV) en de Buitenschoolse Opvang (BSO) worden onderzocht of er personeelsuitwisseling kan plaatsvinden, bijvoorbeeld het delen van een techniekdocent of het eerder laten starten van BSO-personeel om ondersteunend werk te verrichten.
3. Er wordt een schema opgesteld waarin leerkrachten kunnen aangeven op welke extra dagen ze eventueel beschikbaar zijn om te werken.
4. In samenwerking met het bestuur wordt de invalpool uitgebreid.
5. Vacatures worden opgesteld in overleg met het personeel en regelmatig bijgewerkt door de directie.

Acties op korte termijn:

1. Bij een ziekmelding wordt door de directie direct contact opgenomen met de invalpool van Florente en wordt intern gezocht naar een oplossing. Daarbij worden leerkrachten benaderd die aangegeven hebben extra te kunnen werken.
2. Wanneer er geen leerkrachten beschikbaar zijn via de eerste actie wordt Lukida ingezet. Lukida-docenten zijn vakexperts zonder leerkrachtdiploma, maar ze specialiseren zich in een specifiek vakgebied. Als ook dat geen oplossing biedt, wordt gekeken of er leerkrachten of ondersteunend personeel zijn die dubbel ingeroosterd zijn. Elk personeelslid wordt individueel gevraagd, en ze worden maximaal één keer per maand gevraagd om in te vallen.
3. Als laatste optie kan een groep maximaal vijf keer per jaar naar huis worden gestuurd, maar niet vaker dan één keer per week.
4. Als een ziekmelding voor de ochtend binnenkomt, maakt de directie gebruik van detacheringsbureaus, met een voorkeur voor docenten die eerder hebben ingevallen.
5. In geval van absolute nood, zoals last-minute ziektemeldingen, wordt er overwogen om leerlingen te verdelen. Dit wordt als onwenselijk beschouwd en zal de onderwijskwaliteit van meerdere groepen aantasten. Als een groep meer dan 29 leerlingen heeft, worden deze niet verdeeld.

Langdurige inval:

Bij langdurige ziekmeldingen wordt voor elke klas en leerkracht individueel bekeken wat er nodig is. Zo snel mogelijk wordt er een tijdelijke vacature opengesteld. Vervolgens wordt samen met detacheringsbureaus gekeken naar een oplossing die past bij de uitvallende leerkracht en de betreffende klas. Er wordt ook overwogen of vast personeel extra kan komen werken. Alle acties die worden ingezet om langdurige inval op te vangen worden zorgvuldig afgewogen en aan de hand van de eerder genoemde zes categorieën verwerkt:

- Beschikbaarheid van personeel.
- Continuïteit van het onderwijs.
- Kwalificaties van vervangend personeel.
- Communicatie met ouders.
- Impact op leerlingen.
- Beheer van ondersteunend personeel.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kind en Co Ludens*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

1. Onderwijskundig beleid

Implementatie en borging van methodes voor taal, spelling, voortgezet technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen (Bareka), geestelijke stromingen, kunst & cultuur, muziek en verkeer.

Oriëntatie op nieuwe methodes voor sociaal-emotionele ontwikkeling en levensbeschouwing.

Meer aandacht voor meer- en hoogbegaafdheid via De Krieken en specialistopleidingen.

2. Onderwijskwaliteit

100% van de leerlingen behaalt niveau 1F (basisniveau).

75% van de leerlingen behaalt niveau 2F/1S (voorbereiding op vmbo-t of hoger).

3. Didactisch handelen

Meer bewegend en onderzoekend leren.

Verrijkte leerpleinen.

Professionele schoolbibliotheek.

Herzien leerlingrapport met focus op procesontwikkeling.

4. Zicht op ontwikkeling

Optimaliseren van het gebruik van het leerlingvolgsysteem (LVS).

Implementatie van een wettelijk observatiesysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling.

Opzetten van een 'DoeLab' voor praktisch leren.

5. Veiligheid

Verbeteren van verkeersveiligheid rond de school.

Herziening van het veiligheidsbeleid.

6. Schoolklimaat

Actief burgerschapsbeleid.

Schoolbrede implementatie van de gedragsaanpak "Samen1school".

7. Communicatie

Functionerend en helder communicatieplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Monitoring via het leerlingvolgsysteem (LVS)

- Er wordt gebruikgemaakt van het leerlingvolgsysteem Parnassys voor het volgen van cognitieve resultaten (taal, lezen, rekenen).
- Toetsgegevens (zoals CITO-toetsen) worden twee keer per jaar geanalyseerd.
- Observaties en kindgesprekken worden geregistreerd in Parnassys.
- Voor sociaal-emotionele ontwikkeling wordt een wettelijk observatiesysteem geïmplementeerd .

Monitoring door leerkrachten en IB'ers

- Leerkrachten en specialisten stellen groeps- en individuele handelingsplannen op.
- De intern begeleiders (IB'ers) begeleiden leerkrachten bij signalering, analyse en aanpak.
- Er vinden minimaal twee groeps- en leerlingbesprekingen per jaar plaats tussen leerkracht en IB'er.
- Ontwikkelingsperspectieven (OPP's) worden minstens één keer per jaar geëvalueerd met ouders en leerling .

Evaluaties op schoolniveau

- Schooljaarplannen worden jaarlijks opgesteld en gekoppeld aan de doelen uit het schoolplan.
- Kwartaalrapportages worden gemaakt voor het schoolbestuur om voortgang en realisatie te meten.
- Monitoring vindt plaats op basis van PDCA-cycli (Plan–Do–Check–Act) binnen leer- en projectgroepen.

Teamoverleg en Projectgroepen

- Het team werkt in professionele leergemeenschappen, oogwel projectgroepen genoemd.
- Tussentijdse voortgang wordt besproken tijdens teamoverleggen.

Ouder- en leerlingbetrokkenheid

- Ouders worden betrokken via oudergesprekken en informatiemiddagen.
- Leerlingen worden structureel gehoord bij het opstellen van ontwikkelingsperspectieven (zoals wettelijk voorgeschreven per mei 2024).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning op De Kersenboom

Op Brede School De Kersenboom zorgen wij ervoor dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen binnen een veilige en stimulerende leeromgeving. Onze basisondersteuning bestaat uit de zorg en begeleiding die elke leerling standaard mag verwachten. Deze is stevig verankerd in de manier waarop wij ons onderwijs organiseren en wordt op een gestructureerde manier aangeboden via vijf ondersteuningsniveaus.

Niveau 1 – Basisondersteuning in de groep

De kern van onze basisondersteuning ligt bij de leerkracht. Iedere leerkracht op De Kersenboom:

1. Creëert een (ortho)pedagogisch en didactisch passend leerklimaat waarin leerlingen zich veilig voelen en actief betrokken zijn. Dit doen wij onder andere met de sociaal-emotionele leerlijn van **KiVa**.
2. Stelt hoge verwachtingen van alle leerlingen en gelooft in hun vermogen om te groeien.
3. Zorgt voor structuur en een ordelijk verloop van de lessen.
4. Maakt het lesdoel duidelijk aan de leerlingen.
5. Checkt tijdens de les of het lesdoel wordt behaald en past de aanpak waar nodig aan — dit gebeurt via **cyclisch werken** (korte cyclus).
6. Legt de lesstof helder uit met behulp van het **EDI-model** (Expliciete Directe Instructie), met voldoende oefentijd.
7. Past instructie, verwerking en tempo aan op de onderwijsbehoeften van zowel individuele leerlingen als groepen.
8. Richt zich zowel op ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de pedagogische en didactische behoeften van de leerling.
9. Geeft gerichte feedback op zowel het product als het leerproces — een belangrijk onderdeel van de **lange cyclus van handelingsgericht werken (HGW)**.
10. Stimuleert reflectie bij leerlingen en maakt het leerproces zichtbaar, zodat leerlingen inzicht krijgen in hun eigen ontwikkeling.

Leerlingen worden gevolgd via toetsen, observaties en gesprekken. In het leerlingvolgsysteem **Parnassys** leggen we gegevens vast om onderwijs en ondersteuning goed af te stemmen. Bij afwijkende ontwikkeling zetten we passende maatregelen in binnen de groep, ondersteund door onderwijsassistenten en leraarondersteuners.

Niveau 2 – Extra ondersteuning binnen de groep

Leerlingen die meer nodig hebben, krijgen gerichte extra hulp in de klas. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit verlengde instructie, preteaching of het werken met specifieke materialen zoals Spelling in de Lift of Rekenroute. Leerlingen met een voorsprong krijgen verrijking via o.a. Rekentijger, Briljant onderwijs, RekenXL en De Krieken. Compacten en verdiepen zijn hierbij gebruikelijke strategieën.

Niveau 3 – Begeleiding met hulp van interne experts

Wanneer extra hulp binnen de groep niet toereikend is, bespreekt de leerkracht de leerling met de intern begeleider (IB'er). Op basis van analyses en observaties worden interventies afgestemd en geëvalueerd. Denk aan deelname aan het **DoeLab**, **Krieken (plusgroep)** of intensieve begeleiding op taal, rekenen of gedrag.

Niveau 4 – Begeleiding met hulp van externe experts

Soms is er aanvullende expertise nodig van buiten de school, zoals het **RID** (dyslexiezorg), een **orthopedagoog**, **SMC**(motoriek), of een **ouder-kindcoach**. Voor leerlingen die een eigen leerlijn volgen wordt een **ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)** opgesteld en regelmatig geëvalueerd met ouders en leerling.

Niveau 5 – Verwijzing naar een andere onderwijsplek

In uitzonderlijke gevallen blijkt dat de ondersteuningsbehoefte van een leerling het aanbod van onze school overstijgt. In nauw overleg met ouders, de Adviseur Passend Onderwijs en het **Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen**, zoeken wij dan naar een passende onderwijsplek, bijvoorbeeld in het (voortgezet) speciaal (basis)onderwijs.

Participatie van leerlingen

Conform de Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs (mei 2024), betrekken wij leerlingen bij de inhoud van ons ondersteuningsaanbod. Jaarlijks krijgen zij de kans hun mening te geven. In de schoolgids beschrijven wij op hoofdlijnen hoe hun input wordt meegenomen in de inrichting van onze ondersteuning.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- onderwijsondersteuners

Taal en rekenen

- Specialisten op school: lees-taalcoördinator en rekencoördinator begeleiden leerkrachten en monitoren opbrengsten. Er kan ook gediagnostiseerd worden of leerlingen een rekenachterstand hebben.
- Extra ondersteuning bij lezen: gebruik van DMT-map, samenwerking met het RID (voor dyslexie), RT-trajecten voor spelling en technisch lezen.
- Bij rekenen: inzet van Bareka bij het ophalen en verwerken van achterstanden; voor sterkere leerlingen o.a. Rekestijger, Kien en RekenXL.
- Individuele aanpak: rekenonderzoeken, handelingsplannen, differentiatie via digitale programma's zoals Rekestuin
-

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- ouder kind coach

Sociaal-emotioneel

- Preventief programma: schoolbreed gebruik van KiVa voor groepsvorming en veiligheid.
- Extra begeleiding: inzet van sociaal-emotionele trainingen zoals faalangsttraining, sova-training, Rots & Water en KIES.
- Structurele ondersteuning: aanwezigheid van een ouder-kindcoach (OKC) op school (woensdag), die gesprekken voert met kinderen en ouders.
- Monitoring: welbevinden wordt gevolgd via observaties en leerlinggesprekken
-

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

- In de klas: inzet van Blij met Mij aanpak met doorlopende leerlijn tot groep 8 om werkhouding en taakaanpak te verbeteren. Daarnaast zetten we in op zelfredzaamheid, zelfstandigwerken en leren we kinderen de juiste leertaal aan. Denk dan aan

woorden zoals: leerkuil, doorzetten, opnieuw proberen, hulp vragen, enzovoort.

- Ondersteunend personeel: onderwijsassistenten en leraarondersteuners helpen bij bijvoorbeeld plannen, concentratieproblemen of remedial teaching.
- DoeLab en Krieken: praktische en theoretische uitdagende leeromgeving voor leerlingen die stagneren in de klas, met focus op mindset, zelfbeeld, samenwerken en motivatie.
-

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- oefentherapeut

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

- Reguliere vaklessen: gymles door vakdocenten (2x per week), zwemles vanaf groep 5, 'natte gym' voor groepen 6–8.
- Extra begeleiding: inzet van kinderfysiotherapeut en kinderoefentherapeut (SMC) voor fijne en grove motoriek, beiden onder schooltijd.
- Screening en behandeling: periodieke motorische screening en behandeling bij belemmeringen in leren.

•

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-er

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

- Startmoment: bij instroom vullen ouders een medisch protocol in.
- In de klas: aandacht voor persoonlijke verzorging.
- Bevoegdheden: BHV'ers aanwezig in school; medewerkers zijn opgeleid voor eerste hulp bij medische handelingen.
- Samenwerking: met GGD voor medische zorg, voeding en groei; bij complexere situaties inzet van externe professionals via het samenwerkingsverband.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Toekomst van onze ondersteuning

De komende jaren willen we op De Kersenboom onze ondersteuning verder versterken en verdiepen, zodat we ieder kind nog beter kunnen bieden wat het nodig heeft.

We richten ons daarbij op de volgende pijlers:

1. Een krachtig pedagogisch klimaat

Met de implementatie van **Samen 1 School (S1S)** bouwen we aan rust, structuur en duidelijke gedragsverwachtingen. We willen een school zijn waar iedereen zich gezien, veilig en gewaardeerd voelt. De focus op preventie (PBS-weken), positief gedrag en eigenaarschap draagt hieraan bij. Dit versterkt de basis waarop goede ondersteuning kan rusten.

2. Onderwijs op maat: leren op niveau

We werken cyclisch om leerlingen écht op hun niveau te laten leren. Het project '**Cyclisch Werken**' wordt breed uitgerold en vormt de basis voor o.a. differentiatie, groepsindeling en het benutten van toetsresultaten. Daarbij integreren we doelen als 'Leren zichtbaar maken' en 'Leren op niveau', zodat leerlingen inzicht krijgen in hun eigen leerproces en wij als school gericht kunnen bijsturen.

3. Meer aandacht voor meer- en hoogbegaafdheid

We ontwikkelen ons beleid verder en bieden leerlingen structureel passend aanbod. Materialen zoals RekenXL en Briljant Onderwijs zijn in gebruik; teamleden worden hierin geschoold en ondersteund. In april 2025 krijgt elke leerling die extra uitdaging nodig heeft, daadwerkelijk onderwijs op maat.

Met deze koers willen we recht blijven doen aan onze ambitie: een school zijn waar elk kind zich gezien en ondersteund voelt — binnen een professioneel en goed afgestemd onderwijssysteem. Ondersteuning voor de leerkracht en het kind is voor ons geen aparte laag, maar een integraal onderdeel van ons dagelijks onderwijs en van onze visie op goed en inclusief onderwijs.

Inbreng en invloed van leerlingen

Inbreng van de leerling

Bij De Kersenboom vinden we het belangrijk dat leerlingen zich gehoord en betrokken voelen bij hun eigen leerproces en ontwikkeling. Jaarlijks gaan onze intern begeleiders de groepen in om met leerlingen in gesprek te gaan over hoe zij de ondersteuning op school ervaren. In deze groepsgesprekken (leerlinginterviews) vragen we onder andere:

- of leerlingen zich prettig en veilig voelen op school;
- of zij weten bij wie ze hulp kunnen vragen als iets moeilijk is;
- hoe zij het aanbod in en buiten de klas ervaren;
- wat volgens hen beter kan in de ondersteuning die we bieden.

De opbrengsten van deze gesprekken worden besproken met de directie en het team. Waar mogelijk passen we onze ondersteuning aan op basis van de inbreng van leerlingen. De wijze waarop leerlingen worden betrokken en welke invloed hun mening heeft gehad, wordt — zoals voorgeschreven in de **Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs (mei 2024)** — opgenomen in de schoolgids en ons ondersteuningsbeleid.

Voor ons is het vanzelfsprekend dat we luisteren naar de stem van de leerling — of dat nu gaat om het opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), het vormgeven van extra ondersteuning, of het verbeteren van ons schoolklimaat. Wij geloven dat echte ondersteuning pas waardevol is als deze samen met het kind tot stand komt.

Extra informatie

Zie schoolondersteuningsprofiel en schoolgids.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Brede school de Kersenboom is een KiVa school.

KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa.

KiVa: leerlingen twee keer per jaar een digitale vragenlijst in: de KiVa-monitor. De vragen gaan onder meer over welbevinden, sociale veiligheid, pesten en (vriendschaps)relaties in de klas. Nadat de leerlingen de vragenlijst hebben ingevuld, krijgen de leerkrachten een rapport van hun groep met sociogrammen. Met het groepsrapport krijgen zij een helder beeld van hoe hun groep in elkaar steekt, zodat zij hun handelen daarop kunnen aanpassen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. E. Gijrath	info@bsdekersenboom.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. P. Van Veelen	P.vanveelen@bsdekersenboom.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. F. Berkleef	F.berkleef@bsdekersenboom.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het onderwijs. De ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding en de school speelt daarin een onmiskenbare rol.

Ouders kunnen betrokken worden bij verschillende vaste activiteiten in de school op o.a. onderwijs voorbereidend en begeleidend gebied of mede organiseren van schoolevenementen. Zij kunnen daarvoor plaatsnemen in de ouderraad of in de MR (Medezeggenschapsraad). Komend jaar wordt er in alle groepen een klassenouder aangesteld.

Twee keer per jaar zijn er thema-avonden georganiseerd waar ouders met elkaar en met de schooldirectie in gesprek gaan over schoolzaken. De data staan in de schoolkalender op de website.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders worden via verschillende kanalen geïnformeerd.

- De website
- Social Schools
- Parnassys

Klachtenregeling

Binnen onze school hebben wij een klachtenprocedure.

Als er klachten worden geconstateerd omtrent het functioneren van een kind, de gang van zaken binnen de Kersenboom, moet de klacht eerst besproken worden bij degene die het rechtstreeks aangaat. Als u er niet uitkomt kunt u een gesprek inplannen met de intern begeleider. Mocht dit niet tot een oplossing leiden dan kunt u terecht bij de directie en leidt dit niet tot een oplossing dan bij het bestuur. Zowel voor de school als de kinderdagopvang is er een klachtenprocedure.

Voor verdere informatie verwijst ik u naar de schoolgids en op de website.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De activiteitencommissie:

Dit is een actieve commissie van ouders, die samen met de school leuke activiteiten voor onze kinderen organiseert, die niet tot de onderwijstaken behoren. Daarnaast verrichten ze hand- en spandiensten bij thema's en uitstapjes van de school. Ook organiseren ze zelf een aantal activiteiten zoals de avondvierdaagse en de kerstborrel voor ouders. Dit doen ze natuurlijk niet alleen. Voor verschillende activiteiten vragen ze de hulp van de leerkracht of van andere ouders.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- excursies
- thema-activiteiten

Er zijn geen overige schoolkosten.

Van alle ouders wordt een vrijwillige bijdrage verwacht om activiteiten, waarvoor de school geen of niet voldoende subsidie van het Rijk ontvangt, te kunnen uitvoeren. Zonder de vrijwillige ouderbijdrage kunnen op school activiteiten als de sinterklaas- en kerstvieringen, het schoolreisje, de museumbezoeken, de sportdag enz. niet georganiseerd worden.

We gaan ervan uit, indien u uw kind op school aanmeldt, U zich daar ook aan houdt. Mochten er echter financiële problemen rijzen, neem dan contact op met de directeur.

De vrijwillige ouderbijdrage is voor dit jaar vastgesteld op 55 euro per leerling. Dit bedrag kan per schooljaar veranderen. Leerlingen die vanaf januari instromen betalen 37,50 euro per leerling.

Naast de ouderbijdrage wordt er elk jaar ook een bijdrage gevraagd voor het schoolreisje. Deze bijdrage is afhankelijk van waar het schoolreisje naar toe gaat. Afgelopen schooljaar was de bijdrage 33,50 euro per leerling.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is vragen we u dit op de eerste ziektedag direct voor 8.00 uur te melden aan de school. Dit kan via onze ouder app, SocialSchools, onder het kopje Administratie.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Wegens bijzondere omstandigheden in beroep of bedrijf, hetzij als gevolg van ziekte of andere oorzaken, kan extra verlof buiten de reguliere schoolvakanties verleend worden. Dit verlof moet schriftelijk aangevraagd worden bij de schoolleiding.

4.4 Toelatingsbeleid

U kunt telefonisch of via de mail: info@bsdekersenboom.nl een afspraak maken om uw kind aan te melden. De directie geeft informatie over de werkwijze van de school. Ook kunt u een afspraak maken om een kijkje nemen in de school om de sfeer te 'proeven'.

Om toegelaten te worden tot onze school, is woonachtig in Diemen een pré. Het leerlingenaantal groeit enorm door de nieuwbouw op de Sniep. Het aannamebeleid is hierop aangepast. Kinderen woonachtig op de Sniep hebben voorrang bij plaatsing, vervolgens de kinderen uit Diemen. Wanneer er plekken vrij zijn na deze plaatsing kunnen eventueel kinderen uit andere postcodegebieden toegelaten worden.

Indien de aanmelding het (van tevoren vastgestelde) aantal van de groep overstijgt, kan het zijn dat de leerling in een andere groep geplaatst wordt. We trachten een maximum van 28 leerlingen per groep te hanteren, de schoolleiding kan dit wijzigen via een toelichting.

4.5 De vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt bij meldingen van klachten en zorgt, indien wenselijk, voor de eerste opvang en begeleiding van u als klager.

De interne vertrouwenspersonen zijn:

Farzia Bekeef: f.bekeef@bsdekersenboom.nl

Petra van Veelen: p.vanveelen@bsdekersenboom.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De school maakt gebruik van:

- CITO-toetsen (Leerling in Beeld): Twee keer per jaar (januari/februari en mei/juni) voor taal en rekenen vanaf groep 3.
- Methodetoetsen: Aan het eind van elke lesperiode van circa 6-8 weken, om opgedane kennis te meten.
- Observaties: Gericht op werkhouding, taakaanpak, sociaal-emotionele ontwikkeling, instructiegebruik en leren-leren.
- Parnassys en Leerling in Beeld: Voor het vastleggen van toetsresultaten, analyses, en plannen.

De opbrengsten worden besproken in opbrengstenvergaderingen, waar analyses worden gemaakt op individueel-, groeps- en schoolniveau

De schooldifferentieert sterk en biedt instructie op drie niveaus:

1. Basisinstructie voor de middengroep.
2. Verlengde instructie voor kinderen die meer uitleg nodig hebben.
3. Compacten/verrijken voor kinderen die boven de stof uitsteken.

Ondersteunende middelen:

- Extra materialen zoals Rekentijger, Plustaak, Leeskrakers, Spelling in de Lift, Rekenroute, KIEN.
- Ondersteuning door onderwijsassistenten en leraarondersteuners.
- Speciale groepen zoals het DoeLab (praktisch leren voor leerlingen met leer- of werkhoudingsproblemen) en De Krieken (verrijkingsgroep voor meer- en hoogbegaafden)concept-sop-kersenboom-....
- Externe expertise: bijvoorbeeld logopedisten, orthopedagogen of fysiotherapeuten, via samenwerkingspartners zoals RID, SMC Diemen, B4Balance en het OKT.

Reflectie gebeurt op verschillende manieren:

- HGW-cyclus (korte en lange cyclus): Cyclisch werken via observaties, toetsanalyses, en opvolging van plannen van aanpak.
- Ouder-kind-leerkrachtgesprekken: Drie keer per jaar gesprekken met ouders, waarvan twee verplicht (voortgang & rapportgesprek). Reflectie vindt hier plaats aan de hand van toetsresultaten en observaties.
- OPP (ontwikkelingsperspectiefplan): Voor leerlingen met een eigen leerlijn. Evaluatie vindt minimaal drie keer per jaar plaats in overleg met ouders en leerling.
- Leerlingparticipatie: Sinds de wetswijziging van 2024 worden leerlingen actief betrokken bij het formuleren en evalueren van het OPP.
- Vragende cultuur: Leerkrachten geven directe en indirecte feedback en stimuleren leerlingen na te denken over hun eigen leerproces.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

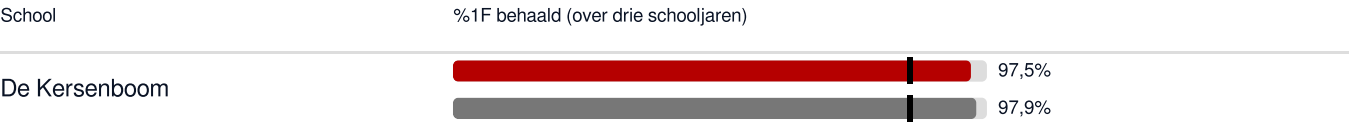
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Op Brede School de Kersenboom werken wij zorgvuldig en transparant toe naar een passend schooladvies voor iedere leerling. De doorstroomtoets is hierin een belangrijk meetmoment, maar vormt slechts één onderdeel van een bredere advisering.

Wat is de doorstroomtoets?

De doorstroomtoets is een gestandaardiseerde toets die leerlingen in groep 8 maken aan het einde van januari of het begin van februari. De toets meet in welke mate de leerling de referentieniveaus voor taal en rekenen beheerst en geeft een indicatie van het meest passende type voortgezet onderwijs. Wij maken gebruik van een toets die erkend is door het Ministerie van OCW.

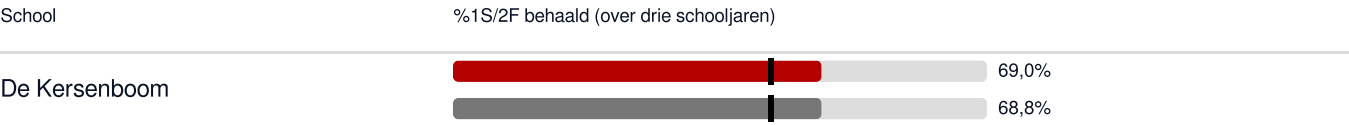
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (58,9%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Startadvies

In groep 7 geven wij een startadvies. De school begeleidt u hoe dit advies tot stand is gekomen, welk proces daaraan vast zit en hoe u de resultaten van het LVS moet lezen. Dit advies wordt niet extern gecommuniceerd en is een start, we gaan uit van groei.

Voorlopig en definitief advies

- In januari geven wij een voorlopig schooladvies, gebaseerd op:
 - Leerlingvolgsysteem (LVS): toetsen in groep 6, 7 en 8;
 - Observaties van leerkrachten (werkhouding, gedrag, motivatie, leerontwikkeling);
 - Inbreng van intern begeleiders en, waar relevant, externe partners;
 - Input van leerling en ouders in voortgangsgesprekken.
- In maart ontvangen wij de uitslag van de doorstroomtoets. Indien de toetsuitslag hoger is dan het voorlopig advies, dan passen wij het schooladvies naar boven aan, tenzij dit aantoonbaar niet in het belang van de leerling is. Indien de toetsuitslag lager is, blijft het voorlopig advies in principe staan.

Inbreng van leerling en ouders

Wij vinden het belangrijk dat het kind eigenaar is van zijn of haar leerproces. Daarom bespreken wij het adviestraject niet alleen met ouders, maar ook altijd met de leerling zelf. We nemen de inbreng van ouders en leerling mee bij het bepalen van het definitieve advies. Dit past binnen onze visie op eigenaarschap en sluit aan bij de nieuwe wetgeving over versterking van de positie van ouders en leerlingen.

Uitzonderingen

Leerlingen die werken met een ontwikkelingsperspectief (OPP) en een eigen leerlijn, of leerlingen die recent zijn ingestroomd en nog niet voldoende taalvaardig zijn, kunnen vrijstelling krijgen van deelname aan de doorstroomtoets. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en wordt zorgvuldig onderbouwd.

Analyse en vervolg

Wij analyseren de resultaten van de doorstroomtoets op leerling-, groeps- en schoolniveau. Deze gegevens gebruiken wij niet alleen voor het vaststellen van het definitieve schooladvies, maar ook voor het doorontwikkelen van ons onderwijsaanbod en de begeleiding van leerlingen. Zo zorgen we dat onze ondersteuning blijft aansluiten bij wat leerlingen nodig hebben om tot leren te komen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,0%
vmbo-b / -k	2,0%
vmbo-k	4,1%
vmbo-k / -(g)t	4,1%
vmbo-(g)t	10,2%
vmbo-(g)t / havo	14,3%
havo	18,4%
havo / vwo	20,4%
vwo	24,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid/pedagogisch klimaat

autonomie/zelfredzaamheid

welbevinden

Aansluiten bij kwaliteiten en onderwijsbehoeften

- De school werkt vanuit het motto “Samen leren wij meer” en stelt het kind centraal. Daarbij worden de onderwijsbehoeften van leerlingen systematisch in kaart gebracht via observaties, toetsen en kindgesprekken.
- Er wordt gewerkt met ten minste drie niveaugroepen per leerjaar om te zorgen voor differentiatie en passend aanbod.
- Voor leerlingen met specifieke behoeften (zoals hoogbegaafdheid of sociaal-emotionele problematiek) zijn speciale groepen zoals *De Krieken* en het *DoeLab* ingericht.

Extra aandacht en specifieke aanpak

- Voor sociaal-emotionele ontwikkeling werkt de school met KiVa, een preventief programma tegen pesten dat groepsgericht werkt, en Samen1school, een brede pedagogische aanpak.
- Er worden jaarlijks de Gouden, Zilveren en Bronzen weken georganiseerd om groepsvorming en veiligheid in de klas actief te ondersteunen.
- Leerlingen die extra uitdaging of begeleiding nodig hebben, krijgen aanvullende ondersteuning via onderwijsondersteuners, sova-training, faalangstraining en Rots & Water-trainingen

Werkwijze Sociale opbrengsten

De Kersenboom heeft haar kernwaarden – veiligheid, verantwoordelijkheid, vakkundigheid, samen en duurzaamheid– bepaald in dialoog met team, ouders en leerlingen, onder andere tijdens koffieochtenden en studiedagen. Deze waarden vormen het fundament van de schoolvisie en worden gebruikt als richtlijn voor pedagogisch handelen en schoolbeleid.

De school kiest bewust voor de inzet van KiVa (sociaal-emotionele ontwikkeling) en het handelingsgericht werken (HGW) als methodiek. Deze zijn gekozen vanwege hun preventieve en planmatige karakter, gericht op groepsvorming, veilig klimaat en individuele ondersteuning. De registratie vindt plaats in systemen zoals Leerling in Beeld, Parnassys en Kindkans, om doelgericht te analyseren en handelen op leerlingniveau.

De visie van “Samen leren wij meer” wordt actief uitgedragen via coöperatief leren, het werken op leerpleinen, ouderbetrokkenheid en gezamenlijke vieringen. Leerkrachten worden hierin ondersteund via teamleren, lesvoorbereidingsdagen en intervisie. Kinderen en ouders herkennen dit in een benaderbare schoolcultuur, zichtbare gedragsregels en een gedeelde verantwoordelijkheid voor ontwikkeling.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kind en Co Ludens**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kind en Co Ludens**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Voorjaarsvakantie	20 februari 2026	28 februari 2026
Meivakantie	25 april 2026	03 mei 2026
Zomervakantie	03 juli 2026	15 augustus 2026

Vakanties

- **Herfstvakantie:** 18 t/m 26 oktober 2025
- **Kerstvakantie:** 20 december 2025 t/m 4 januari 2026
- **Voorjaarsvakantie:** 21 februari t/m 1 maart 2026
- **Meivakantie:** 18 april t/m 3 mei 2026

- **Zomervakantie:** 4 juli t/m 16 augustus 2026

Feestdagen / Vrije dagen

- **Goede Vrijdag:** 3 april 2026
- **2e Paasdag:** 6 april 2026
- **Bevrijdingsdag:** 5 mei 2026
- **Hemelvaart:** 14 & 15 mei 2026
- **2e Pinksterdag:** 25 mei 2026

Studiedagen

- **Studiedag 1 Professionalisering:** 17 november 2025
- **Studiedag 3 LVS analyses:** 10 februari 2026
- **Studiedag 2 Professionalisering:** 4 mei 2026
- **Studiedag 4 LVS analyses:** 4 juni 2026